



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALICANTE

**ORDE DE DOMICILIACIÓ DE DEUTE DIRECTE SEPA
SEPA DIRECT DEBIT MANDATE**

Alta <input type="checkbox"/>	Modificació <input type="checkbox"/>	Baixa <input type="checkbox"/>
Referència de l'ordre de domiciliació (Número fix)/ Mandate reference (fixed number): <input type="text"/>		
Tribut / Tax: (assenyali sols una opció)/ (Check an option)		
<input type="checkbox"/> I.B.I.	<input type="checkbox"/> TAXA DE FEM	<input type="checkbox"/> I.V.T.M.
<input type="checkbox"/> GUALS	<input type="checkbox"/> MERCATS	<input type="checkbox"/> CÀNONS MUNICIPALS
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> I.A.E.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> QUIOSCOS
Objecte imposable / Taxable object: <input type="text"/>		

DADES DEL DEUTOR (TITULAR DEL REBUT) / Information of the debtor

Nom del deutor / Debtor's name: <input type="text"/>		DNI/NIF: <input type="text"/>	
Direcció del deutor / Address of the debtor: <input type="text"/>			
Codi postal / Postal Code: <input type="text"/>		Població/ City: <input type="text"/>	
Província / Town: <input type="text"/>		País del deutor / Country of the debtor: <input type="text"/>	
Swift BIC (pot contindre 8 o 11 posicions) / Swift BIC (up to 8 or 11 characters) <input type="text"/>			
Número de compte - IBAN (pot contindre fins a 34 posicions) / Account number - IBAN (up to 34 characters) <input type="text"/>			
A Espanya el IBAN consta de 24 posicions començant sempre per ES / Spanish IBAN of 24 positions always starting ES			
(S'haurà d'aportar sempre fotocòpia de la llibreta d'estalvi, rebut, extracte o qualsevol altre document expedit per l'Entitat Financera, on consten el nom del titular, N.I.F./C.I.F. y el número de compte IBAN y còpia del DNI)			
Tipo de pago / Type of payment:	<input type="checkbox"/> FRST - primero	<input type="checkbox"/> RCUR - recurrente	<input type="checkbox"/> OOFF - único
			<input type="checkbox"/> FNAL - último

Per mitjà de la firma d'esta orde de domiciliació, el deutor autoritza el creditor a enviar instruccions a l'entitat del deutor per a deure en el seu compte i a l'entitat per a efectuar els deutes en el seu compte seguint les instruccions del creditor. Com a part dels seus drets, el deutor està legitimat al reembossament per la seua entitat en els termes i condicions del contracte subscrit amb la mateixa. La sol·licitud de reembossament haurà d'efectuar-se dins de les huit setmanes que seguixen a la data de càrrec en compte. Pot obtindre informació addicional sobre els seus drets en la seua entitat financera.

By signing this mandate form, you authorise the Creditor to send instructions to your bank to debit your account and your bank to debit your account in accordance with the instructions from the Creditor. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within eight weeks starting from the date on which your account was debited. Your rights are explained in a statement that you can obtain from your bank.

DADES DEL CREDITOR / Information of creditor

Nom del creditor / Creditor's name:	AJUNTAMENT D'ALACANT		
Identificador del creditor / Creditor Identifier:	P0301400H		
Direcció / Address:	PLAÇA DE L'AJUNTAMENT, S.N.		
Codi postal / Postal Code:	03002	Població/ City:	ALACANT
		País / Country:	ESPANYA

Alacant , a de de 20.....

El deutor (titular del rebut) o representant/ The debtor or authorized person Firma obligatòria:/Signed:	El titular del compte (només si és diferent del deutor)/ The Account Holder (only if different from debtor) Firmat:/Signed:deutor
---	--

TOTS ELS CAMPOS HAN DE SER OMPLITS OBLIGATÒRIAMENT.

UNA VEGADA FIRMADA ESTA ORDRE DE DOMICILIACIÓ HA DE SER ENVIADA AL CREDITOR PER A LA SEUA CUSTÒDIA.

ALL GAPS ARE MANDATORY. ONCE THIS MANDATE HAS BEEN SIGNED MUST BE SENT TO CREDITOR FOR STORAGE.

Protecció de dades.- De conformitat amb el que estableix l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal se l'informa que les dades facilitades per vostè per mitjà d'este imprès seran objecte de tractament informatitzat, passant a forma part del fitxer de la Tresoreria d'este Ajuntament, podent exercir davant d'este el drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició

RESUM DE NORMES I INSTRUCCIONS SOBRE DOMICILIACIÓ DE REBUTS

1. Mandat únic

Haurà d'utilitzar-se un únic formulari per cada rebut o element tributari a domiciliat.

La firma del deutor (titular del rebut) és obligatòria en tots els formularis que presente. En el cas que el titular del rebut siga diferent del titular del compte, hauran de firmar ambdós i aportar còpia del DNI del titular del rebut i del titular del compte.

Si el deutor és una **Persona Jurídica**, a més, s'ha d'aportar document que acredite la representació.

La domiciliació autoritzarà els serveis de Recaptació de l'Ajuntament d'Alacant per a ordenar a l'entitat bancària el càrrec en compte que corresponga a cada període, dins del termini d'ingrés del rebut o deute domiciliat, sent obligació del titular del compte disposar de saldo suficient en el moment de realitzar-se el càrrec.

2. Lloc, formes i terminis de presentació de la domiciliació bancària.

Persones físiques:

- a) De manera presencial, a les oficines del Servei Integral d'Atenció a la Ciutadania – SAIC, ubicades al carrer Cervantes, 3.
- b) A la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Alacant: <https://sedeelectronica.alicante.es/servicios.php?idioma=ca>
- c) En el Registre General d'Entrada de documents de l'Ajuntament.
- d) En qualsevol altre Registre Públic o per correu, en els termes que preveu l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPACAP.

Persones jurídiques així como la resta d'entitats i persones relacionades en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPACAP, exclusivament:

A la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Alacant: <https://sedeelectronica.alicante.es/servicios.php?idioma=ca>

Perquè produïska efectes en el període recaptatori immediat a la seua presentació, haurà de tindre entrada amb una antelació mínima de dos mesos sobre la data d'inici de cada període, i no ser defectuosa.

Les ordes defectuoses, que manquen o continguen dades errònies que siguen imprescindibles per a la seua execució, que no estiguen firmades pel titular del compte o quan hi haja dubtes sobre l'acreditació de la titularitat del compte, **es tindran per no presentades fins que no se'n corregisca la deficiència.**

3. Tipus de pagament i vigència de la domiciliació

El tipus de pagament del mandat serà recurrent i tindrà **validesa indefinida**, llevat que es produïska alguna de les circumstàncies següents.

- Orde expressa d'anul·lació, cursada pel contribuent o pel titular del compte o persona autoritzada, mitjançant la presentació d'aquest formulari en la seua modalitat de "BAIXA".
- Canvi del titular del rebut domiciliat.
- Rebuig o devolució del càrrec per l'entitat financera per motius aliens a aquesta administració municipal.
- Incompliment, pel titular del compte o l'entitat financera de les normes sobre domiciliacions. Anul·lació pel Servei de Recaptació, per causes objectives. En este cas, l'anul·lació serà comunicada en titular del rebut.

4. Objecte imposable / Identificació del rebut

IBI i taxa de fem..... Núm. fix o referència cadastral íntegra, a falta d'això, localització exacta de l'immoble.

IVTM..... Matrícula del vehicle.

Guals..... Número de placa del gual.

IAE..... Clau assignada per l'AEAT, domicili d'activitat.

Altres..... Identificador assignat per l'Ajuntament

5. Devolució de rebuts

Només s'admetrà la devolució de rebuts dins de cada període de pagament establert.

Una vegada realitzat el càrrec en el compte de domiciliació i finalitzat el termini de pagament, qualsevol reclamació sobre la procedència del deute, pagament duplicat o qualsevol altre supòsit d'ingrés indegut s'haurà de substanciar mitjançant la pertinent reclamació o recurs, i com que es tracta d'ingressos de dret públic serà en els termes i terminis previstos en la Llei General Tributària i les seues normes reglamentàries de desplegament.

Una vegada transcorregut el termini de pagament, queda prohibit i no s'admetrà cap reembossament, excepte autorització expressa d'aquest Ajuntament.