



PLEC PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR DELS CURSOS DE L'ESCOLA DE TEATRE “CENTRE 14” DE LA REGIDORIA DE JOVENTUT CURS 2017/18

La Regidoria de Joventut de l'Excm. Ajuntament d'Alacant a fi de fomentar la participació dels/les joves en activitats lúdiques que els permeten aproximar-se al descobriment teatral i, al mateix temps, a la participació en activitats que comporten hàbits de vida saludable en l'ús i gaudi del temps lliure convoca concurs públic per a la contractació dels cursos de teatre que s'impartiran en l'Escola Municipal de Teatre “Centre 14” per al curs 2017/18, d'acord amb les següents

Bases

1.- **OBJECTE:** L'objecte d'aquestes bases consisteix en la contractació d'un servei dirigit a joves de 12 a 30 anys que es troben interessats en la participació d'activitats culturals relacionades amb les arts escèniques, i en concret:

- a) Permeta aproximar la joventut al descobriment teatral, mitjançant la interpretació, la veu, la improvisació, l'expressió corporal, el muntatge teatral i la posada en escena.
- b) Desenvolupe habilitats en les persones joves, com parlar en públic, escoltar, posar-se en el lloc de l'altre, vencer la timidesa, potenciar la mirada crítica i desenvolupar la creativitat dels joves...
- c) Fomente el treball cooperatiu en un clima de comunicació, convivència i intercanvi.
- d) Afavorisca les iniciatives de la joventut i permeten desenvolupar valors personals i la relació amb altres joves basades en el respecte.

2.- **PARTICIPANTS:** Podran participar-hi totes les persones físiques i jurídiques legalment reconegudes que compten amb capacitat, mitjans humans, tècnics, logístics suficients per al desplegament i l'execució del servei, així com amb capacitat per a contractar amb les administracions públiques.

Qui resulte seleccionat/da haurà d'observar la realització dels cursos d'acord amb el que estableixen les presents bases.

3.- **DATES, DURACIÓ, EDATS I NOMBRE DE PLACES:** Els cursos de teatre que es liciten s'hauran de desenvolupar durant els mesos d'octubre de 2017 a juny 2018, ambdós inclosos, amb el detall següent:

- Curs de Teatre Jove (dirigit a joves de 12 a 15 anys). Dissabtes de 10 a 12 h.
- Curs de Teatre Nivell Iniciació 1 (sense coneixements) que dirigit a joves de 16 a 30 anys s'impartiran els dilluns i els dimecres, de 17.30 a 19.30 h.
- Curs de Teatre Nivell 2 (amb coneixements) dirigit a joves de 16 a 30 anys. S'impartiran els dilluns i els dimecres, de 19.0 a 21.30 h.

4- PREU:

El pressupost màxim de licitació, IVA exclòs; que s'estableix per nivell és el següent:

- Curs de Teatre Jove: 3.500 €
- Curs de Teatre Nivell 1: 6.000 €
- Curs de Teatre Nivell 2: 6.000 €
-

El/la licitador/a podrà concorrer a un, dos o els tres nivells, però únicament se li podrà adjudicar un nivell que, en cap cas, podrà superar el pressupost màxim de licitació.



5.- DOCUMENTACIÓ I REQUISITS TÈCNICS: Les sol·licituds de participació hauran d'anar acompanyades del projecte i la resta de documentació segons s'enumera a continuació:

- Caràtula del projecte, amb la denominació completa i degudament datada i firmada segons model que figura en l'ANNEX 1.
- **Descripció completa del curs amb** objectius, contingut, activitats i calendarització i indicadors d'avaluació
- **Recursos humans.** C.V. de les monitors/es encarregats/des de l'execució dels diferents cursos així com l'acreditació de titulacions, els certificats d'estudis i experiència professional.
- Fotocòpia del DNI.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries, ANNEX II
- Així mateix, les i els professionals i/o monitors/es **seleccionats/des** hauran d'acreditar, en compliment del que disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996 de Protecció Jurídica del Menor, certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals. La certificació pot obtindre's mitjançant via telemàtica i de forma immediata des de la pàgina web <https://sede.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Sede/es/tramites/certificado-registro-central> acreditant-ne la identitat mitjançant DNI o certificat electrònic.

6.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I TERMINI: La documentació detallada en el punt 5 es presentarà en la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut (C/ Llaureadors núm. 14, 03002 Alacant), en horari de 9.00 a 13.30 h. A l'entrega, s'expedirà un rebut justificatiu.

El termini de presentació a concurs comença amb la publicació d'aquesta convocatòria en la web municipal i finalitzarà el pròxim dia 16 de juny a les 13.30 hores.

Si en el moment de la recepció de la documentació, s'observa la falta d'una part d'aquesta a presentar, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies n'esmene la falta, amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició.

Una vegada finalitzat el termini de presentació dels projectes, la Regidoria de Joventut publicarà un anunci en la pàgina web municipal amb la llista d'admesos i exclosos al concurs.

7.- COMISSIÓ AVALUADORA: Una Comissió Avaluadora, presidida per la regidora delegada de Joventut de l'Excm. Ajuntament d'Alacant i formada per personal tècnic del Departament de Joventut i especialistes en la matèria seleccionarà, d'acord amb els criteris establits en la base 8, avaluarà el licitador/a encarregat/da d'executar el projecte

8.- CRITERIS DE VALORACIÓ: La Comissió valorarà en la selecció de projectes els següents criteris de valoració i puntuació:

- a) Projecte presentat a la convocatòria:fins a 5 punts, amb el desglossament següent:
 - * Estructura del projecte i la seua coherència entre objectius, continguts i avaluació.....fins a 3 punts
 - * Projectes que fomenten l'educació en valors i contemplem accions d'oci inclusiu.....2 punts
- b) Formació i experiència.....fins a 4 punts, amb el desglossament següent:
 - b.1) Formació.....fins a 2 punts
 - b.2) Experiència de treball en serveis de joventut relativa a l'objecte del contracte..... fins a 2 punts
- c) Clàusula jove: que les activitats vagin a ser impartides per joves menors de 35 anys.....fins a 1 punt



Les puntuacions s'atorgaran comparant les distintes ofertes per criteri de valoració ordenant-les de major a menor puntuació. Serà seleccionada l'oferta que més puntuació global sume. En cas d'empat, serà seleccionada l'oferta amb major puntuació en orde correlatiu dels distints aspectes de valoració.

9.- OBLIGACIONS DE LA/LES PERSONA/ES ADJUDICATÀRIA/ES RESPECTE ALS CURSOS

Per a tots els nivells, correspon a la/les persona/es adjudicatària/es atendre el curs i/o nivell adjudicat mitjançant un nombre de monitores i/o monitors suficient encarregats de:

a) La coordinació i desenvolupament de les activitats, així com l'establiment d'una calendari d'aquestes, que haurà d'adequar-se a la programació general d'activitats establida per la Regidoria de Joventut.

b) Fomentar activitats dirigides a potenciar la formació de grups teatrals entre la joventut.

c) Organitzar, com a acte final de curs, com a mínim, una representació teatral per nivells d'ensenyança, en el lloc que determine la Regidoria de Joventut.

d) Elaborar una memòria anual de les activitats realitzades, en el termini màxim de 10 dies, una vegada finalitzat el curs.

e) En totes les activitats programades, la/les persona/es adjudicatària/es es compromet a complir amb les normes d'ús d'espais i material del Centre 14. Quant a això, i a la finalització de cadascuna de les activitats, haurà d'abandonar la sala o l'espai utilitzat deixant-lo en les mateixes condicions d'ús en què li va ser entregat.

f) Específicament, la/les persona/es adjudicatària/es del curs de perfeccionament es comprometen a orientar en tots els aspectes – legals, tècnics, convocatòries, etc- aquells jòvens que es vulguen constituir en grup teatral.

g) Així mateix, la/les persona/es adjudicatària/es seleccionades estaran obligades a:

- Firmar i complir l'acord de col·laboració amb la Regidoria de Joventut de l'Excm. Ajuntament d'Alacant per al desenvolupament del projecte d'activitats seleccionat.
- Percebre, en concepte de contraprestació econòmica, l'import consignat en el pressupost del projecte i acordat amb el Departament de Joventut de l'Excm.,. Ajuntament d'Alacant (no podrà suposar en el seu conjunt un ingrés superior al que estableix la base 4a).

10.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT I DEL/LA CONCESSIONARI/ÀRIA.

a) L'Ajuntament estarà facultat per a exercir les potestats següents:

1r.- Ordenar discrecionalment les modificacions en la prestació del servei sempre que ho aconsellara l'interés públic.

2n.- Fiscalitzar la gestió de la/les persona/es adjudicatària/àries als efectes de la qual podrà inspeccionar el desenvolupament dels cursos i la documentació relacionada amb aquest i dictar les ordes per a mantindre o restablir la prestació corresponent.

3r.- Imposar les correccions en cas d'incompliment del contractista.

4t.- Qualsevol altra que s'establisca per la legislació vigent.

b) Correspondrà a l'Ajuntament:

1r.- Facilitar els locals on es desenvolupen els cursos, que s'ubicaran, mentre no es dispose cap altra cosa per la Regidoria de Joventut, al Centre Municipal de Recursos per a la Joventut (Centre 14).

c) Seran obligacions generals de la/les persona/es adjudicatària/àries:



1r.- Realitzar la prestació objecte del contracte en el mode disposat en el projecte seleccionat o en el posteriorment ordenat per la Regidoria de Joventut.

2n.- Disposar dels mitjans personals i materials suficients per a la prestació de l'activitat contractada, les relacions laborals de les quals seran exclusivament responsabilitat de la/les persona/es adjudicatària/àries, sense que en cap cas tinguin relació laboral amb l'Ajuntament d'Alacant, i que hauran d'estar donades d'alta en la Seguretat Social.

3r.- Acreditar, en totes i cada una de les actuacions que comporte la prestació Servei, que és un servei municipal que s'executa per mitjà d'un concessionari. En la publicitat i activitats que el concessionari realitze a través de qualsevol mitjà de comunicació social, sobre les accions derivades de l'aplicació del present plec, es farà constar, expressament, que aquestes es realitzen en virtut del contracte subscrit amb l'Ajuntament d'Alacant.

A este efecte constarà el següent text i escut:



S'utilitzarà sempre guardant aquest format amb les proporcions corresponents en ampliacions o reduccions, havent de col·locar en lloc preferencial i difondre amb la mateixa categoria que el logotip de l'empresa.

4t.- No podrà la/les persona/es adjudicatària/àries dels cursos subarrendar, cedir o traspasar els drets i les obligacions que es desprenen del contracte. La infracció del que ací es disposa serà causa de resolució del contracte.

5é.- Prohibir a monitors/es i/o equip teatral la recepció de qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica per part dels usuaris. La/les persona/es adjudicatària/àries seran responsables del seu compliment, havent d'informar l'Ajuntament d'Alacant de qualsevol situació d'aquesta naturalesa que pugui produir-se.

6é.- Remetre a l'Ajuntament una memòria mensual del desenvolupament dels cursos. Així mateix, amb l'objectiu d'unificar criteris i objectius, la/les persona/es adjudicatària/àries de cada curs hauran de celebrar una reunió mensual sota la direcció de/la tècnic/a de Joventut responsable del contracte.

7é.- Mantindre un servei permanent, per la qual cosa la/les persona/es concessionària/àries seran responsables de cobrir les suplències de personal per a garantir la continuïtat.

11.- RELACIONS AMB L'USUARI.

a) La/les persona/es concessionària/àries hauran d'admetre com a usuari les i els joves amb edats compreses d'acord amb els nivells o grups d'edat establits en el punt 3 i amb residència en el terme municipal d'Alacant. En les reunions entre les diferents persones licitadores seleccionades i la Regidoria de Joventut es podran adscriure els/les alumnes, segons edat i preparació actoral, als diferents cursos programats.

b) La/les persona/es concessionària/àries hauran de complir amb les mesures de seguretat i Salut laboral establides en la legislació vigent així com mantindre, sempre i de forma inexcusable, el secret professional. De forma general, queden obligades a realitzar les seues funcions amb relació als/les usuaris/àries de conformitat a les regles de bona fe i diligència.

c) La/les persona/es concessionària/àries, quant al tractament de dades de caràcter personal relatives als usuaris del servei, hauran de respectar les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.



12.- ALTRES DISPOSICIONS:

a) La Regidoria de Joventut incorporarà els cursos seleccionats al seu programa d'activitats per a l'exercici 2017/18. Correspondrà al Centre d'Informació Juvenil de la Regidoria de Joventut la recollida d'inscripcions i a la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut la seua supervisió i control

b) La/les persona/es adjudicatària/àries seran responsables d'executar les activitats conforme al projecte presentat i aprovat per la Comissió d'Avaluació i les directrius marcades per la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut, amb l'excepció de les modificacions o reajustaments necessaris que l'entitat realitze, sempre amb el vistiplau de la Unitat d'Activitats, per al bon funcionament de l'activitat. La Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut es reserva el dret de poder realitzar totes aquelles actuacions, modificacions o adaptacions que siguin necessàries per a garantir el bon desenvolupament i funcionament de les activitats.

c) La persona encarregada de la direcció del contracte podrà exigir, ja siga al començament del contracte o durant la seua vigència, la substitució del personal adscrit per la/les persona/es adjudicatària/àries del servei, quan considere que la seua preparació no és l'adequada o quan estime que és perjudicial la seua presència en l'equip.

d) És responsabilitat de la/les persona/es licitadora/es contractades obtindre les cessions, permisos i autoritzacions necessaris dels titulars de propietats privades (intel·lectual o industrial) corresponents per al compliment dels fins objecte del present contracte, corrent del seu compte el pagament dels drets i les indemnitzacions per aquests conceptes. La/les persona/es adjudicatària/àries seran responsables de tota reclamació relativa a la propietat privada que siga imputable en la seua gestió i haurà d'indemnitzar l'Ajuntament de tots els danys i perjudicis que puguin derivar-se de la interposició de reclamacions.

e) En cas de dubte o discrepància d'algun aspecte relacionat amb la convocatòria i no previst en aquesta bases, es resoldrà segons allò disposat per la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut

f) El fet de concórrer a aquesta convocatòria suposa la total acceptació de les presents bases.

g) Les actuacions en relació amb la present convocatòria, així com en relació a l'execució de les activitats es regiran en primer lloc per allò contingut en les presents Bases. Per a tot allò que no estiguera contemplat, caldrà ajustar-se al que disposa la normativa de règim local i règim jurídic de les Administracions Públiques, en la normativa d'hisendes locals, en la normativa de contractes del sector públic, en la normativa en matèria de joventut i la resta de normes concordants d'àmbit estatal, autonòmic i local que siguin aplicables



ANNEX 1

FITXA PER A LA PARTICIPACIÓ EN EL CONCURS PÚBLIC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS CURSOS DE TEATRE "CENTRE 14" ANUALITAT 2017/18

1.- DADES IDENTIFICATIVES

Sol·licitant

Nom		NIF/CIF	
-----	--	---------	--

Representant

Nom		NIF/CIF	
-----	--	---------	--

Dades per a notifikacions

Titular de l'adreça	
Adreça	CP
Municipi	
Tel. fix	
Tel. mòbil	
Correu electrònic	

2.- CATEGORIA A QUÈ ES CONCURSA

1	Teatre Jove		3	Nivell Iniciació Avançat	
2	Nivell Iniciació I				

3.- DOCUMENTACIÓ QUE ACOMPANYA AQUESTA SOL·LICITUD

1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

Alacant,de.....2017

Firma:

ANNEX II



DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT AMB LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEURETAT SOCIAL

Sr./Sra-----, en el seu propi nom o com a representant legal de l'entitat -----

DECLARE DAVALL LA MEUA RESPONSABILITAT: Que al dia de la data estic al corrent del compliment de les obligacions legals en matèria tributària i de la Seguretat Social, respectivament.

I perquè conste s'expedeix la present declaració en:

Alacant, de de 2017

Firma i segell de l'entitat

Ft. _____