



Ayuntamiento de Alicante  
Concejalía de Juventud

## **BASES CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR D'ACTIVITATS DIRIGIDES A JÓVENS DINS DEL PROGRAMA D'ACTIVITATS DE LA REGIDORIA DE JOVENTUT.**

La Regidoria de Joventut de l'Excm. Ajuntament d'Alacant anualment desenvolupa, entre altres tasques, un programa d'oci i temps lliure que pretén promocionar entre la joventut estils de vida saludable a través de la seua participació en activitats d'oci positiu.

Per a l'anualitat 2017, es pretén obrir la impartició d'aquestes activitats a tots els agents que reunisquen les condicions idònies tant per la qualificació del personal tècnic com per la seua infraestructura.

Per tot això, la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament d'Alacant, acorda convocar concurs públic per a la contractació menor de projectes dirigits a la realització d'activitats en l'anualitat 2017, d'acord amb les següents

### **BASES GENERALS**

**PRIMERA.-** La present convocatòria té per objecte regular les bases per a la **contractació menor d'activitats dirigides** a jòvens per a la realització de la programació anual de la Regidoria de Joventut.

En cap cas tindrà la consideració de subvenció per a activitats que ja s'estiguen realitzant o es vagen a realitzar.

Cada participant podrà presentar-hi un màxim de 3 projectes de forma independent. La Regidoria de Joventut podrà seleccionar la totalitat del projecte presentat o una part d'aquest. Els projectes seleccionats estaran oberts a la totalitat dels jòvens, segons rang d'edat i nombre de places, prèvia inscripció obligatòria.

**SEGONA.-** Podran participar en aquesta convocatòria les persones físiques i jurídiques legalment reconegudes que compten amb capacitat, mitjans humans, tècnics i materials suficients per al desenvolupament dels projectes així com amb la capacitat de contractar administrativament amb l'Excm. Ajuntament d'Alacant.

**TERCERA.** Els projectes seleccionats han de promoure valors com la tolerància, el respecte, la solidaritat, la igualtat d'oportunitats, la responsabilitat amb el medi ambient i, en general, qualsevol valor positiu dirigit a potenciar la participació de la joventut en la vida política, social i cultural.

**CUARTA.-** Els projectes presentats s'hauran d'acollir **necessàriament a una única categoria** de les establides en aquestes bases i que són les següents:

- a) Idiomes
- b) Activitats audiovisuals, noves tecnologies i APP'S.
- c) Música, dansa, arts escèniques i arts plàstiques.
- d) Activitats físiques i esportives
- e) Dinamització i difusió del Centre 14 (en centres escolars, IES, Centre 14 en horari nocturn, etc...)
- f) Activitats de multiaventura
- g) Campaments d'estiu
- h) Cursos, tallers i altres activitats

Els projectes presentats s'hauran de desenvolupar al llarg de l'any 2017, dins de les dates que de comú acord s'establisquen entre els/les licitadors/es seleccionats/des i la Regidoria de Joventut, d'acord amb les premisses següents:

- En les categories a), b), c), d), e) i h) els projectes seleccionats s'hauran d'executar en el termini màxim de tres mesos.
- Les activitats de multiaventura es desenvoluparan en cap de setmana.
- Els campaments d'estiu es desenvoluparan en el període vacacional de setmana santa i/o en els mesos de juliol o agost, amb una duració màxima de 10 dies.

Els projectes hauran d'estar segmentats per trams d'edat, cobrint la franja dels 12 a 35 anys.

**CINQUENA.-** En cap cas s'admetran ni seleccionaran projectes l'import màxim dels quals supere els límits del contracte menor de serveis (inferior a 18.000 € (IVA exclòs).

**SISENA.-** El pagament dels projectes seleccionats es realitzarà una vegada executats els projectes seleccionats i després de la presentació de la corresponent factura, expedida de forma legal, i conformada pels serveis competents de l'Ajuntament.

La factura ha de presentar-se diferenciada, almenys, pels conceptes següents:

- a) Identificació de l'organisme per al qual es realitza el servei: Ajuntament d'Alacant. Regidoria de Joventut. CIF: P- 0301400-H. Carrer de Llauradors, núm. 14 (03002 Alacant)
- b) Identificació de l'empresa o persona física que realitza el servei: NIF o CIF, domicili fiscal, número de factura, data de factura.
- c) Concepte: curs/taller/xarrada, data de l'activitat, horaris i lloc de realització del servei.
- d) Total d'hores, preu de l'activitat aplicant la retenció fiscal corresponent.
- e) S'haurà d'especificar si el/la contractista està exempt d'IVA (fent referència a la Llei i a l'article corresponent).

**L'execució dels projectes seleccionats queda condicionada a la disponibilitat pressupostària de la Regidoria de Joventut.**

**SETENA.-** Els projectes hauran d'atendir-se a la següent estructura i apartats a omplir:

- Caràtula del projecte, amb la denominació de l'activitat i la referència a la modalitat a què es concorre, que figura en l'ANNEX 1.
- Justificació i descripció completa de l'activitat
  - \* Cronograma de l'activitat
  - \* Nombre de participants (màxim i mínim).
  - \* Lloc de l'activitat
  - \* Instal·lacions en les quals es desenvoluparà l'activitat: tipus d'instal·lació (si és municipal o no) i en cas de ser municipal, horari d'utilització i necessitats previstes.
  - \* Recursos humans que aporta l'entitat, adjuntant còpia de titulacions, certificacions o qualificacions necessàries, corresponents als/les monitors/es i/o personal tècnic encarregat d'organitzar i/o executar les activitats.
  - \* Recursos materials que aporta l'entitat.
  - \* Assegurança de RC que cobrisca les dates de l'activitat així com, si és el cas, d'accidents.
  - \* De la mateixa manera, les i els professionals i/o monitors/es seleccionats hauran d'acreditar, en compliment del que disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996 de Protecció Jurídica del Menor, certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals. La certificació pot obtindre's mitjançant via telemàtica i de forma immediata des de la pàgina web <https://sede.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Sede/es/tramites/certificado-registro-central> acreditant-ne la identitat mitjançant DNI o certificat electrònic.

**HUITENA.-** La documentació que cal aportar pels interessats és la següent:

- a) Instància de sol·licitud (Annex I)
- b) Declaració responsable de compliment dels requisits per a poder contractar amb les administracions públiques.
- c) Projecte de les activitats, tal com es descriu en la base quarta.

**NOVENA.-** Els projectes es presentaran en la Unitat d'Activitats del la Regidoria de Joventut (C/ Llauradors núm. 14, 4a planta, 03002 Alacant).

**DESENA.-** El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en la web municipal ([www.alicante.es/es/area-tematica/gente-joven](http://www.alicante.es/es/area-tematica/gente-joven)) i finalitzarà el pròxim dia 2 de desembre de 2016 a les 14.00 hores.

Si alguna de les sol·licituds presentades no reunira els requisits exigits en les bases de la convocatòria, i de conformitat amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es requerirà el/la interessat/da perquè en el termini de deu dies esmene les faltes o acompanye els documents preceptius. Una vegada transcorregut el termini sense haver atés el requeriment se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució.

**ONZENA.** Els projectes presentats seran estudiats, valorats i seleccionats per una Comissió Avaluadora, presidida per la regidora delegada de Joventut de l'Excm. Ajuntament d'Alacant i formada per tècnics del Departament de Joventut i altres especialistes en la matèria.

L'Ajuntament d'Alacant farà pública la relació de projectes seleccionats en pàgina web.

**DOTZENA.-** La selecció dels projectes es realitzarà basant-se en els aspectes següents:

- a) Adequació del projecte a les demandes socioculturals de la joventut.....fins a 3 punts
- b) Qualificació i experiència de les entitats en relació amb l'objectiu del servei..... fins a 3 punts
- c) Adequació del projecte atenent la coherència entre justificació, objectius i destinataris de l'activitat.....fins a 3 punts
- d) Projectes que aborden el tractament de la problemàtica que afecta la joventut hui en dia (desigualtat, violència de gènere, Igtbfòbia, bulling, racisme i xenofòbia, drogues).....fins a 3 punts
- e) Millores (es valoraran les aportacions que les persones o empreses licitadores siguen capaces de plantejar a curt i mitjà termini per a la millora del servei i, en especial, la divulgació a través dels mitjans de comunicació i altres canals informatius dels cursos i les activitats realitzats, sempre sota la supervisió de la Regidoria de Joventut, així com propostes d'accions per a la dinamització del servei en xarxes socials creades a este efecte per l'adjudicatari/ària).....fins a 3 punts
- f) Clàusula Jove (activitats impartides per jòvens de fins a 35 anys)..... 1 punt

Els projectes podran ser desestimats si no concorren a la categoria correcta o no es corresponen amb els objectius de la Regidoria de Joventut.

**TRETZENA.-** Les persones o entitats seleccionades estaran obligades a:

- a) Firmar i complir el contracte de col·laboració entre l'Excm. Ajuntament d'Alacant i l'adjudicatari per al desenvolupament del projecte d'activitats seleccionat.
- b) Percebre, en concepte de contraprestació econòmica, l'import consignat en el pressupost del projecte i acordat amb el Departament de Joventut de l'Excm., Ajuntament d'Alacant (no podrà suposar en el seu conjunt un ingrés inferior a 18.000 € IVA exclòs).
- c) Presentar, en el termini màxim de 10 dies, després de la finalització de l'activitat, una memòria final.
- d) De conformitat amb la Regidoria de Joventut, l'adjudicatari/ària seleccionat/da haurà de realitzar accions de difusió del servei a través de les xarxes socials on com a tal l'adjudicatari/ària tinga presència.

**CATORZENA.-** Les presents bases regulen la selecció de projectes d'activitats, per la qual cosa, en cap cas, pot establir-se cap relació laboral entre el personal i/o monitors/es encarregats/des d'impartir l'activitat i l'Excm. Ajuntament d'Alacant.

**QUINZENA.-** La Regidoria de Joventut incorporarà els projectes seleccionats al seu programa d'activitats per a l'any 2017.

Correspondrà al Centre d'Informació Juvenil de la Regidoria de Joventut la recollida d'inscripcions a les activitats adjudicades i a la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut la seua supervisió i control.

L'ús d'instal·lacions i béns municipals no atribuiran a l'entitat prestadora dels serveis cap dret de propietat ni d'adjudicació d'ús exclusiu o pertinença, havent de respondre davant dels mateixos drets i obligacions d'ús que qualsevol altre administrat.

Les activitats s'exerciran d'acord amb els criteris que establisca la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut amb caràcter general. L'entitat haurà d'adaptar-se als procediments municipals i les normes internes quan així siga necessari.

L'entitat serà la responsable d'executar les activitats conforme al projecte presentat i aprovat per la Comissió d'Avaluació i directrius marcades per la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut, amb l'excepció de les modificacions o els reajustaments necessaris que l'entitat realitze, sempre amb el vistiplau de la Unitat d'Activitats, per al bon funcionament de l'activitat.

La Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut es reserva el dret de poder realitzar totes aquelles actuacions, modificacions o adaptacions que siguen necessàries per a garantir el bon desenvolupament i funcionament de les activitats.

**SETZENA.-** En el cas que l'entitat aporte com a instal·lació per a realitzar les activitats algun espai físic determinat alié a una dependència municipal, aquest haurà de reunir les condicions de seguretat, sanitàries i tècniques corresponents, així com ostentar els permisos, llicències o autoritzacions pertinents. L'entitat haurà d'acreditar documentalment tals circumstàncies, així com autoritzar a l'Ajuntament d'Alacant la supervisió i/o avaluació dels espais si fóra necessari.

**DESSETENA.-** Correspon a la Regidoria de Joventut decretar la suspensió de qualsevol activitat si la demanda no cobrira el mínim de participants previst que s'estableix amb caràcter general en el 80 % de les places previstes. L'empresa adjudicatària haurà de reintegrar els participants, si és el cas, qualsevol abonament realitzat en concepte de matrícula o materials.

**DIHUITENA.-** En la publicitat i activitats que els adjudicataris facen, a través de qualsevol mitjà, es farà constar que aquestes es realitzen per l'Ajuntament d'Alacant. A este efecte, constarà el text i escut següent:



Totes les actuacions de comunicació: publicitàries, de promoció i relacions públiques hauran de ser supervisades per la Regidoria de Joventut.

Els adjudicataris seran responsables de tota reclamació relativa a la propietat privada i hauran d'indemnitzar l'Ajuntament per tots els danys i perjudicis que pogueren derivar-se de la interposició de reclamacions.

**DENOVENA.-** És responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari obtindre les cessions, els permisos i les autoritzacions necessàries dels titulars de propietats privades (intel·lectual o industrial) corresponents, i anirà pel seu compte el pagament dels drets i les indemnitzacions per tals conceptes.

**VINTENA.-** En cas de dubte o discrepància d'algun aspecte relacionat amb la convocatòria i no previst en aquesta bases, es resoldrà segons allò disposat per la Unitat d'Activitats de la Regidoria de Joventut

**VINT-I-UNENA.-** El fet de concórrer a aquesta convocatòria suposa la total acceptació de les presents bases.

**VINT-I-DOSENA:** Les actuacions en relació amb la present convocatòria, així com en relació a l'execució de les activitats es regiran en primer lloc per allò contingut en les presents Bases. Per a tot allò que no estiguera contemplat, caldrà ajustar-se al que disposa la normativa de règim local i règim jurídic de les Administracions Públiques, en la normativa d'hisendes locals, en la normativa de contractes del sector públic, en la normativa en matèria de joventut i la resta de normes concordants d'àmbit estatal, autonòmic i local que siguen aplicables.

## **BASES ESPECÍFIQUES PER CATEGORIES**

### **A.- IDIOMES**

a) Les propostes admeses a la convocatòria han de tindre les següents característiques mínimes:

- Els cursos tindran una duració màxima de 30 h.
- Els cursos han d'estar segmentats per edat.
- Han d'estar dirigits a un nombre mínim de 15 alumnes.
- Han d'incloure el cronograma del curs i material didàctic.

b) Les propostes de cursos d'idiomes han d'estar organitzats d'una manera eminentment pràctica que permeten utilitzar l'idioma en situacions diàries.

c) El pressupost màxim per hora lectiva per a la contractació de cursos d'idiomes s'estableix en 22,09 € per hora (IVA exclòs). En el preu ofert queden exclosos, si és el cas, els materials necessaris per a la realització de l'activitat que s'hauran de pressupostar de forma independent.

d) El personal encarregat de la impartició dels cursos d'idiomes haurà d'estar en possessió de les titulacions corresponents a cada idioma exigida per la legislació vigent.

## **B.- ACTIVITATS AUDIOVISUALS, NOVES TECNOLOGIES I APP'S**

a) Les activitats proposades hauran d'anar referides a àrees com la cinematografia, fotografia, edició en vídeo, aplicacions informàtiques, robòtica, community manager, vídeo, creacions digitals, tecnologies d'informació i comunicació, etc.

b) Els cursos hauran de tindre una duració mínima de 15 h.

c) El pressupost màxim per hora lectiva per a la contractació d'activitats audiovisuals s'estableix en 22,09 € (IVA exclòs). En el preu ofert queden exclosos, si és el cas, els materials necessaris per a la realització de l'activitat que s'hauran de pressupostar de forma independent.

d) El personal encarregat de la impartició dels distints cursos i tallers haurà d'acreditar les titulacions i/o experiència que els habilite per a la docència d'aquests.

## **C.- MÚSICA, DANSA, ARTS ESCÈNIQUES I ARTS PLÀSTIQUES.**

a) Les activitats proposades hauran d'anar referides a àrees com la pràctica instrumental, cant, Dj, expressió corporal, ball, dansa, pintura, escultura o qualsevol altre àmbit relacionat.

b) Els cursos hauran de tindre una duració mínima de 20 h.

c) El pressupost màxim per hora lectiva per a la contractació d'activitats de música, dansa i arts escèniques s'estableix en 22,09 € (IVA exclòs). En el preu ofert queden exclosos, si és el cas, els materials necessaris per a la realització de l'activitat que s'hauran de pressupostar de forma independent.

d) Els personal encarregat de la impartició dels distints cursos i tallers haurà d'acreditar les titulacions i/o experiència que els habilite per a la seua docència.

## **D.- ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES**

a) Les activitats proposades hauran d'anar referides a àrees com gimnàstica, aeròbic, pilates, *aerodance*, iogapilates, esgrima, defensa personal, *tricking*, etc

b) Els cursos hauran de tindre una duració mínima de 20 h.

c) El pressupost màxim per a la contractació de cursos d'animació física i esportiva s'estableix en 22,09 € per hora (IVA exclòs). En el preu ofert queden exclosos, si és el cas, els materials necessaris per a la realització de l'activitat que s'hauran de pressupostar de forma independent.

d) El personal encarregat de la impartició dels distints cursos i tallers haurà d'acreditar les titulacions i/o experiència que els habilite per a la seua docència.

## **E.- DINAMITZACIÓ I DIFUSIÓ DEL CENTRE 14**

a) Els projectes que es presenten a aquesta categoria hauran de tindre per objecte la dinamització d'espais de trobada de jòvens a través d'accions lúdiques, on es promoga la creativitat, la participació i la innovació, i accions de difusió de les activitats i serveis del Centre 14.

Els escenaris on han de tindre lloc aquestes accions poden ser el mateix Centre 14, centres d'ensenyança, el Punt d'Informació Juvenil de la Regidoria de Joventut situat a l'av. Del Doctor Gadea d'Alacant, o qualsevol altre punt de trobada de jòvens.

b) El pressupost màxim per a la contractació d'activitats de dinamització i difusió s'estableix en 22,09 € per hora (IVA exclòs). En el preu ofert queden exclosos, si és el cas, els materials necessaris per a la realització de l'activitat que s'hauran de pressupostar de forma independent

c) El personal encarregat del desenvolupament de les distintes activitats d'animació haurà

d'acreditar les titulacions i/o experiència que els habilite per al seu desenrotllament.

## F.- ACTIVITATS DE MULTIAGENTURA

a) Els projectes de multiagentura que es presenten han de promoure una alternativa d'oci saludable mitjançant la realització d'una àmplia varietat d'activitats de caràcter educatiu, lúdic i esportiu durant els mesos de març a juliol, ambdós inclosos

b) Les activitats de multiagentura s'hauran de desenvolupar els dissabtes o diumenges entre març i juliol de 2017.

c) Les activitats hauran de desglossar-se en dos grups: de 12 a 17 anys i de 18 a 35 anys

d) Cada activitat de multiagentura haurà de pressupostar-se de manera individualitzada amb la seua descripció, el nivell de dificultat i el nombre de participants.

e) El pressupost màxim per a la contractació d'activitats de multiagentura s'estableix en 40,00 € per persona/dia (IVA inclòs). En el preu ofert queden inclosos, si és el cas, el transport i els materials necessaris per a la realització de l'activitat.

f) El personal encarregat de l'execució de les activitats de multiagentura haurà d'estar en possessió de les titulacions que per a aquest tipus d'activitats s'exigeix per la Generalitat Valenciana.

h) Les activitats de multiagentura hauran de comptar amb assegurança de responsabilitat civil i accidents.

## G.- CAMPAMENTS D'ESTIU

a) Els projectes de campaments que es presenten han de promoure la participació dels jòvens en les activitats lúdiques, esportives, culturals i/o socials així com el foment del respecte, la igualtat entre els jòvens, i el respecte al medi ambient.

b) Els campaments s'hauran de desenvolupar durant les vacances de setmana santa i/o en els mesos de juliol o agost, amb una duració de 10 dies per campament.

Els campaments es dirigeixen a jòvens d'entre 12 i 17 anys.

Nombre de jòvens per campament 30

c) El preu màxim per plaça es fixa en 40 € per dia en règim de pensió completa, no superant els 400,00 € (IVA inclòs) pels deu dies de campament. En el preu anterior s'inclou el trasllat anada/tornada des del punt que indique la Regidoria de Joventut a la ciutat d'Alacant fins al mateix campament.

Només s'adjudicarà un campament per adjudicatari.

d) Les sol·licituds de participació a aquesta convocatòria hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- **Denominació** del campament
- **Lloc de l'activitat**, amb explicació detallada de les instal·lacions on es realitzarà, així com del seu equipament: si disposa de cuina, servei de bany i dutxes, menjador, higiene, tipus d'allotjament, així com detall dels aspectes de seguretat com és la ubicació, i també si disposa d'un pla general d'assistència mèdica o evacuació.
- Descripció completa del **programa d'activitats**, incloent-hi horaris.
- **Recursos humans**. Els/les monitors monitors/es disposaran de Títol Oficial de Monitor de Temps Lliure i/o les titulacions específiques per a les activitats que, pel seu risc, legalment ho requerisquen.
- La ràtio de xiquets/es per monitor/a complirà amb la normativa que per a campaments d'estiu establisca la legislació vigent. S'haurà de garantir l'atenció permanent dels monitors respecte als jòvens participants en el campament.
- Haurà de declarar si el campament disposa d'accessibilitat per a persones amb diferents capacitats.
- Abans de l'inici del campament l'adjudicatari haurà d'estar present en una reunió amb els pares per a informar de l'activitat.
- **Manutenció**: S'haurà de detallar el règim de pensió completa amb desdejuni, menjar, berenar i sopar en quantitat i qualitat adequada a les necessitats calòriques i nutricionals dels/les participants. S'haurà d'incloure una proposta de menú que puga adaptar-se per a aquells jòvens que patisquen alguna intolerància alimentària. Així mateix, s'haurà d'establir un sistema de control durant les

menjades a fi de garantir una correcta alimentació dels participants, estant atents a possibles casos de bulímia, anorèxia, etc, que seran comunicats immediatament a la Regidoria de Joventut.

- **Assegurança de responsabilitat civil i d'accidents**, en quantia suficient per a fer front a possibles accidents.  
En cap cas es repercutirà a l'Ajuntament d'Alacant o família del participant cap despesa per atenció mèdica realitzada al participant.
- **Urgències i atencions mèdiques**: L'adjudicatari disposarà d'un vehicle per a traslladar els participants fins als serveis d'atenció primària en casos de malaltia o accidents lleus. En casos d'accidents greus s'avisarà els serveis d'emergència de la comunitat autònoma corresponent. Si el participant necessitara prendre medicació durant la seua estada, haurà de ser administrada per personal competent en primers auxilis.  
La instal·lació haurà de disposar d'una farmaciola de primers auxilis perfectament equipada.
- **Preu del campament**, detallant preu per plaça/dia i preu total per participant, sense que en cap cas puga superar la quantitat establida en la base G apartat c). En el preu s'inclourà el desplaçament anada/tornada, pensió completa i activitats i, si és el cas, millores.

## H.- CURSOS , TALLERS I ALTRES ACTIVITATS

a) Les activitats proposades hauran d'anar referides a àrees que no tinguen cabuda en la resta d'apartats anteriors com la plàstica, manualitats, diversitat cultural, cuina, cosmètica, risoteràpia, tècniques d'estudi, astronomia, moda, excursions d'un sol dia, activitats de cap de setmana o qualsevol altra àrea d'educació no formal.

b) Els cursos hauran de tindre una duració mínima de 15 h. Es prioritzaran els cursos amb una duració entre 15 i 40 hores.

c) El pressupost màxim per hora lectiva per a la contractació de cursos i tallers s'estableix en 22,09 € (IVA exclòs). En el preu ofert queden exclosos, si és el cas, els materials necessaris per a la realització de l'activitat que s'hauran de pressupostar de forma independent.

d) El personal encarregat de la impartició dels distints cursos i tallers haurà d'acreditar les titulacions i/o l'experiència que els habilite per a la seua docència.



### ANNEX 1

#### 1r- DADES IDENTIFICATIVES

##### Sol·licitant

Nom		NIF/CIF	
-----	--	---------	--

##### Representant

Nom		NIF/CIF	
-----	--	---------	--

##### Dades per a notificacions

Titular de l'adreça
---------------------

Adreça	CP
Municipi	
Telèfon fix	
Telèfon mòbil	
Correu electrònic	

## 2n.- TÍTOL DEL PROJECTE

--

## 3R.- CATEGORIA PER LA QUAL ES PRESENTA (només pot acollir-se a una categoria)

IDIOMES	ACTIVITATS MULTIAVENTURA	
ACTIVITATS AUDIOVISUALS, NOVES TECNOLOGIES I APP'S	CAMPAMENTS D'ESTIU	
MUSICA, DANSA, ARTS ESCÈNIQUES I ARTS PLÀSTIQUES	CURSOS TALLERS I ALTRES ACTIVITATS.	
ACTIVITATS FÍSiques I ESPORTIVES		
DINAMITZACIÓ I DIFUSIÓ DEL CENTRE 14		

## 4t.- DOCUMENTACIÓ QUE ACOMPANYA A AQUESTA SOL·LICITUD

1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

Alacant,

Firma: