

Código Seguro de Verificación: d1998313-71df-47d2-b4bc-e02dad0299f4  
Origen: Administración  
Identificador documento original: ES\_L01030149\_2020\_10250593  
Fecha de impresión: 23/07/2020 13:46:19  
Página 1 de 3

FIRMAS  
1.- FEDERICO FRANCISCO VALERO RUIZ - NIF:21978238J, 23/07/2020 13:08  
2.- JOSE PASCUAL POVEDA SEMPERE - NIF:21447527G (Adjunto Jefatura Servicio), 23/07/2020 13:16  
3.- ALICIA FACORRO OJEA - NIF:52772744A (Jefa Servicio), 23/07/2020 13:26  
4.- LIDIA LOPEZ RODRIGUEZ - NIF:48362041X (Concejala), 23/07/2020 13:28  
5.- JOSE RAMON GONZALEZ GONZALEZ - NIF:10567368H (Concejal), 23/07/2020 13:46



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALICANTE  
Servicio de Economía y Hacienda  
**Expediente nº EHMC2020000005**

Dña. Lidia López Rodríguez y D. José Ramón González González en su condición de Concejala Delegada de Hacienda, y Concejal Delegado de Recursos Humanos respectivamente, tienen el honor de elevar **al Pleno** del Ayuntamiento de Alicante la siguiente:

**PROPUESTA**

**EPÍGRAFE: Modificación de la Plantilla de Personal Reservada al Personal Eventual.**

Se da cuenta del Expediente de Modificación de la Plantilla de Personal Reservada al Personal Eventual. cuyos antecedentes y razonamientos figuran, resumidos a continuación:

Según el artículo 90. 1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local

*"Corresponde a cada Corporación Local aprobar anualmente, a través del Presupuesto, la plantilla que deberá comprender todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual.*

*Las plantillas deberán responder a los principios de racionalidad, economía y eficiencia y establecerse de acuerdo con la ordenación general de la economía, sin que los gastos de personal puedan rebasar los límites que se fijen con carácter general."*

El artículo 126 del RDL 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local establece:

*" 2. Las plantillas podrán ser ampliadas en los siguientes supuestos:*

- a) Cuando el incremento del gasto quede compensado mediante la reducción de otras unidades o capítulos de gastos corrientes no ampliables.*
- b) Siempre que el incremento de las dotaciones sea consecuencia del establecimiento o ampliación de servicios de carácter obligatorio que resulten impuestos por disposiciones legales. Lo establecido en este apartado será sin perjuicio de las limitaciones específicas contenidas en leyes especiales o coyunturales.*

*3. La modificación de las plantillas durante la vigencia del Presupuesto requerirá el cumplimiento de los trámites establecidos para la modificación de aquél "*

Código Seguro de Verificación: d1998313-71df-47d2-b4bc-e02dad0299f4  
Origen: Administración  
Identificador documento original: ES\_L01030149\_2020\_10250593  
Fecha de impresión: 23/07/2020 13:46:19  
Página 2 de 3

FIRMAS  
1.- FEDERICO FRANCISCO VALERO RUIZ - NIF:21978238J, 23/07/2020 13:08  
2.- JOSE PASCUAL POVEDA SEMPERE - NIF:21447527G (Adjunto Jefatura Servicio), 23/07/2020 13:16  
3.- ALICIA FACORRO OJEA - NIF:52772744A (Jefa Servicio), 23/07/2020 13:26  
4.- LIDIA LOPEZ RODRIGUEZ - NIF:48362041X (Concejala), 23/07/2020 13:28  
5.- JOSE RAMON GONZALEZ GONZALEZ - NIF:10567368H (Concejal), 23/07/2020 13:46

La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, establece en su artículo 104 bis. Personal eventual de las Entidades Locales establece:

*1,- Las dotaciones de puestos de trabajo cuya cobertura corresponda a personal eventual en los Ayuntamientos deberán ajustarse a los siguientes límites y normas:*

*...../-----*

*f) Los Ayuntamientos de Municipios con población superior a 75.000 y no superior a 500.000 habitantes podrán incluir en sus plantillas puestos de trabajo de personal eventual por un número que no podrá exceder del número de concejales de la Corporación local.*

*Consta en el expediente escrito del Sr. Alcalde en el que propone la modificación de la plantilla municipal de funcionarios eventuales para facilitar la mejor organización y coordinación del equipo de gobierno.*

En el expediente constan asimismo Informes de los técnicos del Servicio de Recursos Humanos y ha sido fiscalizado de conformidad por la Intervención.

La plantilla que se propone está ajustada a la estructura establecida en el artículo 167 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril y para su elaboración se han tenido en cuenta todas las disposiciones legales que le son de aplicación.

Para su aprobación, la plantilla debe someterse a los mismos trámites que la aprobación del presupuesto municipal previstos en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.

Corresponde al Pleno la aprobación de la plantilla municipal de conformidad con lo establecido en el artículo 123. h) de la Ley 7/1985, según la redacción dada por la Ley 57/2003, previa la aprobación por la Junta de Gobierno Local del Proyecto de la misma de acuerdo con el art.127) de esta última norma.

El proyecto del expediente que nos ocupa fue aprobado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 23 de julio de 2020, tal y como se acredita mediante certificado del Secretario de la Junta que figura en el expediente.

Visto cuanto antecede, el Pleno del Ayuntamiento, adopta los siguientes Acuerdos por.....:

**Primero:** Amortizar en la Plantilla reservada a Personal Eventual las siguientes plazas:

Una plaza de Asesor/a

**Segundo:** Crear en la Plantilla reservada a Personal Eventual las siguientes plazas:

Una plaza de Jefe/a de Gabinete de Vicealcaldía

**Tercero:** Aprobar, la Plantilla, tal y como se transcribe a continuación, una vez realizadas las modificaciones de los acuerdos anteriores.

**B) FUNCIONARIOS EVENTUALES.**

DENOMINACION	DOTACIONES
JEFE/A DE GABINETE	1
JEFE/A DE GABINETE DE VICEALCALDÍA	1
JEFE/A DE PROTOCOLO	1
JEFE/A DE PRENSA	1
ASESOR/A	25
TOTAL:	29

**Cuarto :** Que inicialmente aprobado el Expediente, se exponga al público por término de 15 días hábiles, previo anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, transcurrido dicho plazo sin que se presentaran reclamaciones, el Expediente se entenderá definitivamente aprobado, tal y como establece el artículo 169.1 del texto refundido de la Ley de Haciendas Locales.

**Quinto:** Definitivamente aprobado, se publique el acuerdo integramente en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Edictos Municipales y se remita simultáneamente una copia a la Dirección General de la Función Pública del ministerio para las Administraciones Públicas y a la Dirección General de Interior de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas de la Generalitat Valenciana.

No obstante resolverá.

Alicante, a 23 de julio de 2020

La Concejala Delegada de Hacienda

El Concejal Delegado de Recursos Humanos

Fdo.: Lidia López Rodríguez

Fdo.: José Ramón González González

Conforme, desde el punto de vista legal,  
por los fundamentos jurídicos que se citan  
en esta Propuesta.

El Adjunto al Jefe del Servicio  
de Economía y Hacienda  
Fdo.: José P. Poveda Sempere

El Jefe de la Oficina Presupuestaria  
Fdo.: Federico Fco. Valero Ruiz

La Jefa del Servicio de Recursos Humanos

Fdo.: Alicia Facorro Ojea

