



Excmo. Ayuntamiento de Alicante

ÁMBITO Nº 6.3 BIENESTAR SOCIAL

“Decreto.- Aprobación de “CONVENIO DE COLABORACIÓN CULTURAL ENTRE LA FUNDACIÓN DE LA C.V. MARQ (MUSEO ARQUEOLÓGICO PROVINCIAL DE ALICANTE) Y LA CONCEJALÍA DE ACCIÓN SOCIAL Y FAMILIA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALICANTE, PARA FACILITAR LA ACCESIBILIDAD AL MUSEO ARQUEOLÓGICO DE ALICANTE Y A SUS YACIMIENTOS ASOCIADOS, AL COLECTIVO DE PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO “PROGRAMAS INCLUSIVOS DEL MARQ””.

He examinado el expediente a que se refiere el epígrafe que precede, cuyos antecedentes, razonamiento y normas legales figuran, resumidos, a continuación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 50.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP), obra en el expediente memoria justificativa, suscrita por la Jefa del Programa de Inclusión Socio-laboral, con el conforme del Jefe del Servicio, en el que fundamenta la conveniencia y oportunidad de proceder a la firma del convenio indicado en los siguientes términos: “(...) *La Fundación referenciada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 de sus Estatutos “es una fundación de carácter cultural y científico, sin ánimo de lucro y de duración indefinida cuyos fines son la investigación, disfrute y promoción científica y cultural mediante la adquisición, conservación, restauración, estudio, exposición y divulgación de bienes de valor histórico, artístico y arqueológico, bajo la tutela del Protectorado que ejerce la Generalitat Valenciana. “*

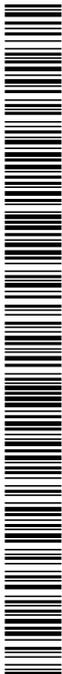
Durante el año 2016, desde la Concejalia de Acción Social se llevaron a cabo con el MARQ distintas actuaciones de carácter puntual, con el objeto de facilitar el acceso a la cultura a personas en situación de exclusión social, en intervención desde distintos servicios y proyectos gestionados por el Programa de Inclusión Socio-Laboral.

En marzo de 2017 se firmó el convenio de colaboración con una duración de dos años que ha permitido:

- *Conocer y acceder a los recursos culturales existentes en la ciudad.*
- *Poner en valor y cuidar el legado cultural existente.*
- *Facilitar el entrenamiento de habilidades sociales que requiere la visita y su preparación.*

En el año 2019 se firmó un nuevo convenio con una vigencia de dos años y la posibilidad de dos prorrogas anuales.

En el año 2021 se firmó la adenda de la prorroga con vigencia desde el 2 de octubre de



2021, hasta el día 2 de octubre de 2023. Durante el año 2023, desde la Concejalía de Bienestar Social se llevaron a cabo con el MARQ distintas actuaciones de coordinación para planificar las actividades necesarias, con el objeto de facilitar el acceso a la cultura a personas y familias en situación de exclusión social, atendidas en Servicios Sociales Municipales, para propiciar el conocimiento de la historia y el legado cultural de la ciudad, favoreciendo la construcción de identidades y la integración en la ciudad.

Con la suscripción del presente Convenio se mejora la eficacia de la gestión pública, ya que permite que las dos entidades doten de estabilidad a las visitas programadas, que a su vez se encuadran en un proyecto evaluable, cuyos objetivos generales desde la intervención social son:

- Facilitar procesos de arraigo social en la ciudad de personas sin techo y sin vivienda, en intervención desde el Centro de Acogida e Inserción de personas sin hogar y/o red de viviendas con acompañamiento para personas y familias en situación de exclusión social.
- Ampliar las alternativas de desarrollo y crecimiento personal de personas y familias en situación de exclusión social incorporadas a proyectos de formación e incorporación social y/o laboral.

A su vez, estos objetivos generales contribuyen a trabajar otras áreas de interés social relacionadas con:

- Conocer y acceder a los recursos culturales de la ciudad.
- Poner en valor y cuidar el legado cultural existente.
- Facilitar el entrenamiento en habilidades sociales que requiere la visita y su preparación.

Por lo expuesto, se propone la tramitación y formalización de un nuevo Convenio de colaboración cultural entre la Fundación de la C.V. MARQ (Museo Arqueológico Provincial de Alicante) y la Concejalía de Bienestar Social del Ayuntamiento de Alicante, para facilitar la accesibilidad al Museo Arqueológico de Alicante y a sus yacimientos asociados al colectivo de personas en riesgo de exclusión social.

De dicho Convenio no se derivarán compromisos económicos para ninguna de las partes, resultando evidente que su objeto no tiene naturaleza contractual.

El Convenio entrará en vigor en el momento de la firma y tendrá una duración de dos años. En cualquier momento anterior a su finalización las partes firmantes podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo hasta dos años adicionales.”

El contenido del proyecto de convenio, se ajusta a lo dispuesto en el artículo 49 de la precitada LRJSP.

Por cuanto antecede, la posibilidad de suscribir un convenio como el de referencia aparece contemplada como materia exceptuada de la normativa reguladora de la contratación administrativa en el artículo 6 de la Ley de Contratos del Sector Público.

No existiendo compromisos económicos para la entidad local, el órgano competente para resolver este expediente es el Alcalde-Presidente, por aplicación del artículo 124.4 g) y ñ) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y por su delegación, mediante resolución de fecha 19 de junio de 2023 la Concejala-Delegada de Bienestar Social.



Como consecuencia de lo expuesto, resuelvo:

Primero.- Aprobar el “**CONVENIO DE COLABORACIÓN CULTURAL ENTRE LA FUNDACIÓN DE LA C.V. MARQ (MUSEO ARQUEOLÓGICO PROVINCIAL DE ALICANTE) Y LA CONCEJALÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE ALICANTE, PARA FACILITAR LA ACCESIBILIDAD AL MUSEO ARQUEOLÓGICO DE ALICANTE Y A SUS YACIMIENTOS ASOCIADOS, AL COLECTIVO DE PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "PROGRAMAS INCLUSIVOS DEL MARQ"**, con sujeción a las cláusulas y estipulaciones del proyecto que se acompaña, quedando facultada la Sra. Concejala Delegada de Bienestar Social D^a. M.^a Begoña León Brotons, para la firma del citado convenio, mediante resolución de la Alcaldía-Presidencia de fecha 19 de junio de 2023.

Segundo.- Publicar el acuerdo aprobado en el Registro de Convenios de este Ayuntamiento.

Tercero.- Notificar los acuerdos que preceden al representante de la entidad y comunicar asimismo a la Jefa del Programa de Inclusión Socio-laboral y la Jefa del Departamento de Gestión, Planificación y Evaluación.”

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN CULTURAL ENTRE LA FUNDACIÓN DE LA C.V. MARQ (MUSEO ARQUEOLÓGICO PROVINCIAL DE ALICANTE) Y LA CONCEJALÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE ALICANTE, PARA FACILITAR LA ACCESIBILIDAD AL MUSEO ARQUEOLÓGICO DE ALICANTE Y A SUS YACIMIENTOS ASOCIADOS, AL COLECTIVO DE PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "PROGRAMAS INCLUSIVOS DEL MARQ".

REUNIDOS

Por una parte, D. Juan de Dios Navarro Caballero, en calidad de Vicepresidente de la Fundación de la C.V. MARQ (Museo Arqueológico Provincial de Alicante) y Diputado de Cultura, con domicilio social en Alicante, Plaza Dr. Gómez Ulla, s/n y provista de C.I.F. G-53491775.

Por una parte, D. Antonio Pérez Pérez, en calidad de Presidente de la Fundación de la C.V. MARQ (Museo Arqueológico Provincial de Alicante), con domicilio social en Alicante, Plaza Dr. Gómez Ulla, s/n y provista de C.I.F. G-53491775.

Y por otra, D^a María Begoña León Brotons, Concejala-Delegada de Bienestar Social, en representación del Excmo. Ayuntamiento de Alicante, resolución de la Alcaldía-Presidencia, de fecha 19 de junio de 2023.

Las partes en la representación que respectivamente ostentan, han decidido suscribir el presente convenio, en los términos que seguidamente,

EXPONEN

Código Seguro de Verificación: a09e9db9-cd36-47e2-aa4e-87c9358be31e
Origen: Administración
Identificador documento original: ES_L01030149_2024_18822708
Fecha de impresión: 07/02/2024 13:13:47
Página 4 de 12

FIRMAS
1.- MANUEL ENRIQUE SANCHEZ FERNANDEZ (Jefe Servicio), 05/02/2024 07:38
2.- MARIA BEGONA LEON BROTONS (Concejala), 07/02/2024 11:17
3.- GERMAN PASCUAL RUIZ-VALDEPEÑAS (Vicesecretario), 07/02/2024 12:21
4.- AYUNTAMIENTO DE ALICANTE. 2024DEG002361 07/02/2024

I. Que la Fundación de la Comunidad Valenciana MARQ, entidad sin ánimo de lucro dirigida a la adquisición, conservación, restauración, investigación, exposición y divulgación del Patrimonio Histórico-Cultural, ostenta entre sus fines fundacionales el apoyo y contribución al conocimiento, en todos los ámbitos, del Museo Arqueológico Provincial de Alicante, promoviendo cuantas acciones en los términos más amplios tengan relación con ello.

II. Que la Concejalía de Bienestar Social del Ayuntamiento de Alicante es consciente de la necesidad de poner en práctica políticas contra la exclusión social de aquellos sectores de población más vulnerables a la misma.

Ante dicha perspectiva de inclusión, desde el Programa de Inclusión Socio-laboral, se aborda el acceso a la cultura como un pilar fundamental de integración social, ya que contribuye al empoderamiento y arraigo social de las personas a través del conocimiento del legado cultural de la ciudad y forma parte de su desarrollo y crecimiento personal.

El marco competencial municipal, se fundamenta en el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, que tras la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, queda redactado como sigue: "1.- *El Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo*

2.- *El Municipio ejercerá en todo caso competencias propias en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades, en las siguientes materias;...e) Evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social...*"

El artículo 29 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunidad Valenciana, atribuye como competencia propia de los municipios, la provisión y gestión de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico, entre los que se incluye el servicio de inclusión social (art. 18.1.c).

III. Ambas partes son conscientes de que su colaboración puede resultar de interés para el cumplimiento de los fines que le son propios, y muy en particular en hacer accesible la cultura a personas en riesgo o situación de exclusión social.

En base a lo anterior, las partes suscriben y acuerdan el presente convenio de colaboración, con arreglo a las siguientes

CLAÚSULAS

PRIMERA.- Objeto y actuaciones.

Ambas partes se comprometen a potenciar todas aquellas actividades en el marco general de la accesibilidad y que se consideren de interés común.



Desde la Fundación C.V. MARQ y desde la Concejalía de Bienestar Social se impulsarán acciones relacionadas con la accesibilidad del colectivo de personas en riesgo o situación de exclusión social, atendidas en Servicios Sociales Municipales, para propiciar el conocimiento de la historia y el legado cultural de la ciudad.

Las partes determinarán anualmente, y así se documentará oportunamente por parte de la Comisión Mixta de Seguimiento que se constituya, las actividades que pretendan desarrollar en dicho periodo, a fin de realizar actividades conjuntas y programar grupos de visita de estos colectivos.

SEGUNDA.- Obligaciones y Compromisos.

El Ayuntamiento de Alicante, a través de la Concejalía de Bienestar Social, se compromete a coordinarse con la Fundación C.V. MARQ, para que las visitas se realicen siempre de manera organizada en número de visitantes, tiempo y forma más idónea.

La Fundación C.V. MARQ, se compromete a facilitar el acceso a sus dependencias y disponer lo necesario para el acompañamiento informativo que sea necesario para potenciar el provecho de la visita.

El presente convenio no comporta compromisos económicos entre las partes firmantes.

TERCERA.- Incumplimientos.

El incumplimiento total o parcial de alguna de las condiciones establecidas en el presente convenio, dará lugar a la rescisión del mismo.

CUARTA.- Mecanismos de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio.

A fin de facilitar la ejecución y seguimiento de este convenio y de resolver incidencias o dudas que pudieran plantearse en su aplicación, se constituirá una Comisión Mixta de Seguimiento integrada por dos representantes designados por la Fundación de la C.V. MARQ y dos representantes designados por la Concejalía de Bienestar Social.

Dicha Comisión Mixta tendrá como misión resolver, por consenso, posibles dudas en el desarrollo del presente convenio y, además, asumirá la función de solventar por consenso y mutuo acuerdo cualquier incidente que pudiera presentarse. En caso de que no pueda llegarse a una solución de mutuo acuerdo quedará abierta la vía contencioso administrativa.

A dicha Comisión Mixta de Seguimiento también le corresponderá el diseño de las actividades conjuntas anuales, así como la selección y propuesta de los programas concretos a desarrollar.

La realización de dichas actividades quedará supeditada a la aprobación de las mismas por los órganos competentes de cada entidad y a la existencia de la oportuna consignación presupuestaria para tal fin.



QUINTA.- Régimen de modificación del convenio.

La modificación del contenido del convenio requerirá acuerdo unánime de las partes.

SEXTA.- Confidencialidad y protección de datos de carácter personal.

Se estará a lo dispuesto en el anexo*.

SÉPTIMA.- Naturaleza Jurídica.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa, siendo competencia de la Jurisdicción Contencioso Administrativa la resolución de las cuestiones litigiosas que se susciten sobre el mismo y que no puedan solventarse por mutuo acuerdo en el seno de la Comisión Mixta de Seguimiento.

El Presente convenio queda fuera, en todo caso, de la aplicación del Texto Refundido 3/2011, de 14 de noviembre, de la Ley de Contratos del Sector Público a tenor de los dispuesto en su artículo 4.1.d.

Del presente convenio no nacerán relaciones de naturaleza contractual, mercantil, laboral, funcionarial o estatutaria entre el personal asignado por alguna de las partes con respecto a la otra parte colaboradora.

OCTAVA.- Extinción del convenio.

Además de la posibilidad de denuncia unilateral, el presente convenio también podrá extinguirse por vencimiento de plazo, manifestando alguna de las partes su deseo de no prorrogarlo, la imposibilidad sobrevenida o incumplimiento de las obligaciones asumidas por cualquiera de las partes.

NOVENA.- Vigencia del convenio.

El Convenio entrará en vigor en el momento de la firma, y tendrá una duración de dos años. En cualquier momento anterior a su finalización las partes firmantes podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta dos años adicionales.



*Anexo citado:

ANEXO "TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES"

1.- Confidencialidad

La Fundación de la C.V.MARQ (Museo Arqueológico Provincial de Alicante) (en adelante entidad), se comprometerá a mantener en secreto todos los datos e informaciones facilitados por el Ayuntamiento de Alicante y que sean concernientes al objeto del Convenio.

En particular, será considerado como Información Confidencial todo el know how o saber hacer resultante de la ejecución de este Convenio, debiendo la citada parte mantener dicha información en reserva y secreto y no revelarla de ninguna forma, en todo o en parte, a ninguna persona física o jurídica que no sea parte del convenio.

2.- Protección de datos

2.1. Normativa

Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (RGPD), y la normativa complementaria.

Puesto que el Convenio suscrito implica el acceso de la entidad, a datos de carácter personal de cuyo tratamiento es responsable el Ayuntamiento de Alicante, tendrá la consideración de encargado del tratamiento. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de este deberán de constar por escrito.

2.2. Tratamiento de Datos Personales

Para el cumplimiento del objeto del Convenio, la entidad deberá tratar los datos personales de los cuales el Ayuntamiento de Alicante es Responsable del Tratamiento de la manera que se especifica en el Anexo a este Convenio, denominado "Tratamiento de Datos Personales".

Ello conlleva que la entidad actúe en calidad de Encargado del Tratamiento y, por tanto, tiene el deber de cumplir con la normativa vigente en cada momento, tratando y protegiendo debidamente los Datos Personales.

Por tanto, sobre el Ayuntamiento de Alicante recaen las responsabilidades del Responsable del Tratamiento y sobre la entidad las de Encargado de Tratamiento. Si la entidad destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del convenio y/o la normativa vigente, será considerado también como Responsable del Tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.



El Anexo "Tratamiento de Datos Personales" describe en detalle los Datos Personales a proteger, así como el tratamiento a realizar y las medidas a implementar por la entidad. En caso de que como consecuencia de la ejecución del convenio resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales", la entidad lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que el Ayuntamiento de Alicante estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un Anexo "Tratamiento de Datos Personales" actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

2.3 Estipulaciones como Encargado de Tratamiento

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, la entidad se obliga a y garantiza el cumplimiento de las siguientes obligaciones, complementadas con lo detallado en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales":

- (a) Tratar los Datos Personales conforme a las instrucciones documentadas en el Convenio o demás documentos aplicables a su ejecución y aquellas que, en su caso, reciba del Ayuntamiento de Alicante por escrito en cada momento.
La entidad informará inmediatamente al Ayuntamiento de Alicante cuando, en su opinión, una instrucción sea contraria a la normativa de protección de Datos Personales aplicable en cada momento.
- (b) No utilizar ni aplicar los Datos Personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del Convenio.
- (c) Tratar los Datos Personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los Datos Personales a los que tenga acceso.
En particular, y sin carácter limitativo, se obliga a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detalladas en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales".
- (d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los Datos Personales a los que tenga acceso para la ejecución del Convenio así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la entidad, siendo su deber instruir a las personas que de él dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la finalización del Convenio del o de su desvinculación.
- (e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los Datos Personales objeto de este Convenio y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición de el Ayuntamiento de Alicante dicha documentación acreditativa.
- (f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de Datos Personales de las personas autorizadas a su tratamiento.
- (g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa del Responsable del



Tratamiento, no comunicar (ceder) ni difundir los Datos Personales a terceros, ni siquiera para su conservación.

- (h) Nombrar Delegado de Protección de Datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo al Ayuntamiento de Alicante, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) como sus representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales (representantes del Encargado de Tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.
- (i) Una vez finalizada la prestación objeto del presente Convenio, se compromete, según corresponda y se instruya en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales", a devolver o destruir (i) los Datos Personales a los que haya tenido acceso; (ii) los Datos Personales generados por la entidad por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. El Encargado del Tratamiento podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con el Responsable del Tratamiento. En este último caso, los Datos Personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.
- (j) Según corresponda y se indique en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales", a llevar a cabo el tratamiento de los Datos Personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que en el citado Anexo se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control del Ayuntamiento de Alicante o bajo el control directo o indirecto de la entidad, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por el Ayuntamiento de Alicante, según se establezca en dicho Anexo en su caso, y únicamente por los usuarios o perfiles de usuarios en el marco del Convenio.
- (k) Salvo que se indique otra cosa en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales" o se instruya así expresamente por el Ayuntamiento de Alicante, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea la entidad se vea obligado a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, informará por escrito al Ayuntamiento de Alicante de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al Ayuntamiento de Alicante, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

- (l) De conformidad con el artículo 33 RGPD, comunicar al Ayuntamiento de Alicante, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los Datos Personales, su integridad o su disponibilidad, así como



cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución de lo acordado en el Convenio. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad.

- (m) Cuando una persona ejerza un derecho (de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los “Derechos”), ante el Encargado del Tratamiento, éste debe comunicarlo al Ayuntamiento de Alicante con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

Asistirá al Ayuntamiento de Alicante, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de Derechos.

- (n) Colaborar con el Ayuntamiento de Alicante en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o los interesados, y (iii) colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

Asimismo, pondrá a disposición del Ayuntamiento de Alicante, a requerimiento de este, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Convenio y demás documentos y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por el Ayuntamiento de Alicante.

- (o) En los casos en que la normativa así lo exija (art. 30.5 RGPD), llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Ayuntamiento de Alicante, que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.
- (p) Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como, a título de ejemplo, certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del Ayuntamiento de Alicante a requerimiento de este. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición de AEPD toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.
- (q) Derecho de información: El encargado del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el responsable antes del inicio de la recogida de los datos.



Código Seguro de Verificación: a09e9db9-cd36-47e2-aa4e-87c9358be31e
Origen: Administración
Identificador documento original: ES_L01030149_2024_18822708
Fecha de impresión: 07/02/2024 13:13:47
Página 11 de 12

FIRMAS
1.- MANUEL ENRIQUE SANCHEZ FERNANDEZ (Jefe Servicio), 05/02/2024 07:38
2.- MARIA BEGONA LEON BROTONS (Concejala), 07/02/2024 11:17
3.- GERMAN PASCUAL RUIZ-VALDEPEÑAS (Vicesecretario), 07/02/2024 12:21
4.- AYUNTAMIENTO DE ALICANTE. 2024DEG002361 07/02/2024

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el Anexo correspondiente de este Convenio relativo al Tratamiento de Datos Personales, constituyen el acto formal de encargo de tratamiento entre el Ayuntamiento de Alicante y la entidad a que hace referencia el artículo 28.3 RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuíbles y tendrán la misma duración que el Convenio. No obstante, a la finalización del Convenio, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en su ejecución.

Para el cumplimiento de este convenio no se requiere que la entidad acceda a ningún otro Dato Personal responsabilidad del Ayuntamiento de Alicante, y por tanto no está autorizado en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales. Si se produjera una incidencia durante el desarrollo del Convenio que conllevara un acceso accidental o incidental a Datos Personales responsabilidad de el Ayuntamiento de Alicante no contemplados en el Anexo "Tratamiento de Datos Personales, la entidad deberá ponerlo en conocimiento del Ayuntamiento de Alicante, en concreto de su Delegado de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 72 horas.

Anexo citado:

ANEXO "TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES"

Descripción general del tratamiento de Datos Personales a efectuar: Tratamiento de datos especificados de los beneficiarios de los recursos objeto del Convenio.

El tratamiento consistirá en: Recogida, registro, estructuración, consulta, cotejo, conservación de datos de los beneficiarios de los recursos objeto del Convenio.

Naturaleza, finalidad, objeto del tratamiento: La naturaleza del tratamiento es de carácter público-administrativo, su finalidad es la ejecución del objeto del Convenio.

El personal adscrito por la la entidad, para tratar Datos Personales: Los Datos Personales se tratarán únicamente por el personal adscrito y al único fin de ejecutar el Convenio. En caso de que como consecuencia de la ejecución del Convenio resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en este Anexo, el adjudicatario lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que el Ayuntamiento de Alicante estuviese de acuerdo con lo solicitado, emitiría un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

Colectivos y Datos Tratados Los colectivos de interesados y Datos Personales tratados a las que pueden tener acceso las entidades son:

Tratamientos y principales colectivos de interesados: Recogida, registro, estructuración, consulta, cotejo, conservación de datos de los beneficiarios de los recursos objeto del Convenio.

Datos Personales del tratamiento a los que se puede acceder:

D.N.I./N.I.F.

NOMBRE Y APELLIDOS



Código Seguro de Verificación: a09e9db9-cd36-47e2-aa4e-87c9358be31e
Origen: Administración
Identificador documento original: ES_L01030149_2024_18822708
Fecha de impresión: 07/02/2024 13:13:47
Página 12 de 12

FIRMAS
1.- MANUEL ENRIQUE SANCHEZ FERNANDEZ (Jefe Servicio), 05/02/2024 07:38
2.- MARIA BEGONA LEON BROTONS (Concejala), 07/02/2024 11:17
3.- GERMAN PASCUAL RUIZ-VALDEPEÑAS (Vicesecretario), 07/02/2024 12:21
4.- AYUNTAMIENTO DE ALICANTE. 2024DEG002361 07/02/2024

FIRMA
NACIONALIDAD,
FECHA NACIMIENTO,
CARACTERÍSTICAS PERSONALES
ECONÓMICOS
FAMILIARES
DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS

Una vez finalice el encargo, la entidad debe: Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, el encargado debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al responsable del tratamiento. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

Medidas de seguridad

Los datos deben protegerse empleando las medidas que un empresario ordenado debe tomar para evitar que dichos datos pierdan su razonable confidencialidad, integridad y disponibilidad. De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se deben implantar, al menos, las medidas de seguridad siguientes:

- Seudonimización y el cifrado de datos personales.
- Las adecuadas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
Las adecuadas para restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en casos de incidente físico o técnico.

La entidad no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa del Ayuntamiento de Alicante.

A estos efectos, el personal del adjudicatario debe seguir las medidas de seguridad establecidas por el Ayuntamiento de Alicante, no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos por éste.

