

JUSTIFICACIÓ D'ASSISTÈNCIA DE LES PERSONES RESPONSABLES LEGALS DE L'ALUMNAT BENEFICIARI DE L'AJUDA "BO INFANTIL" PER AL CURS 2023- 2024

Les famílies poden realitzar la justificació d'assistència de dues formes diferents: a través del seu correu electrònic o a través de l'APP BO INFANTIL.

Justificació d'assistència a través de correu electrònic

- Mensualment, i una vegada el centre en el qual estiga matriculat el seu fill o la seua filla haja certificat la seua assistència al centre, rebra un correu electrònic, des de la direcció bonoinfantil@memorandum.net, amb el següent contingut:



Bo Infantil
(2023/2024)



**GENERALITAT
VALENCIANA**
Conselleria d'Educació,
Universitats i Ocupació

Sr/Sra NOM_RESPONSABLE,

Com a persona beneficiària de l'ajuda "Bo Infantil" del curs CONVOCATÒRIA és imprescindible que justifique l'assistència de NOM_ALUMNE durant MES de ANY al centre NOM_CENTRE.

Per a això ha d'accedir al següent enllaç:

[Justificació d'assistència](#)

Moltes gràcies.

Salutacions cordials.

Aquest missatge és personal i intransferible. Si Vosté no és el destinatari d'aquest missatge no està autoritzat a obrir-lo. Li preguem que ens ho comuniqui i elimine aquest missatge. Informació detalla en [protecció de dades](#).

Sr/Sra NOMBRE_RESPONSABLE,

Como persona beneficiaria de la ayuda "Bo Infantil" del curso CONVOCATORIA es imprescindible que justifique la asistencia de NOMBRE_ALUMNO durante MES de AÑO al centro NOMBRE_CENTRO.

Para ello debe acceder al siguiente enlace:

[Justificación de asistencia](#)

Muchas gracias.

Saludos cordiales

Este mensaje es personal e intransferible. Si Usted no es el destinatario de este mensaje no está autorizado a abrirlo. Le rogamos que nos lo comuniqui y elimine este mensaje. Información detallada en [proteccion de datos](#).

- En el text, apareix l'enllaç **Justificació d'assistència** el qual donarà accés a la següent pantalla de justificació:



GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació,
Universitats i Ocupació

NOM_ALUMNE ha assistit durant el mes de MES de CONVOCATÒRIA al centre NOM_CENTRE?

Sí
 No

Observacions: *(només informació relativa a l'assistència)*

Aquestes observacions seran utilitzades exclusivament per l'empresa col·laboradora del Bo Infantil per a comprovar l'assistència de l'alumne/a a el centre

Guardar

Tot això segons el que s'estableix en l'Ordre 19/2018, de 16 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes econòmiques destinades a l'escolarització en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils municipals de primer cicle de la Comunitat Valenciana i en la corresponent convocatòria. Informació detallada sobre el tractament de dades en [proteccion de dades](#).

- Una vegada obert l'enllaç, s'haurà de comprovar que la informació que apareix en la pantalla és correcta (nom, centre/escola, mes) i s'haurà de **confirmar l'assistència** del seu fill o filla a eixe centre durant eixe mes, marcant el "Sí". En cas que no haja assistit, o no estiga d'acord amb la informació que apareix, s'haurà de marcar "No". Té la possibilitat de realitzar observacions relacionades exclusivament amb l'assistència.

- Una vegada contestat, s'ha de "**Guardar**", i eixirà el següent missatge, el qual acredita que **el procés ha finalitzat correctament**:



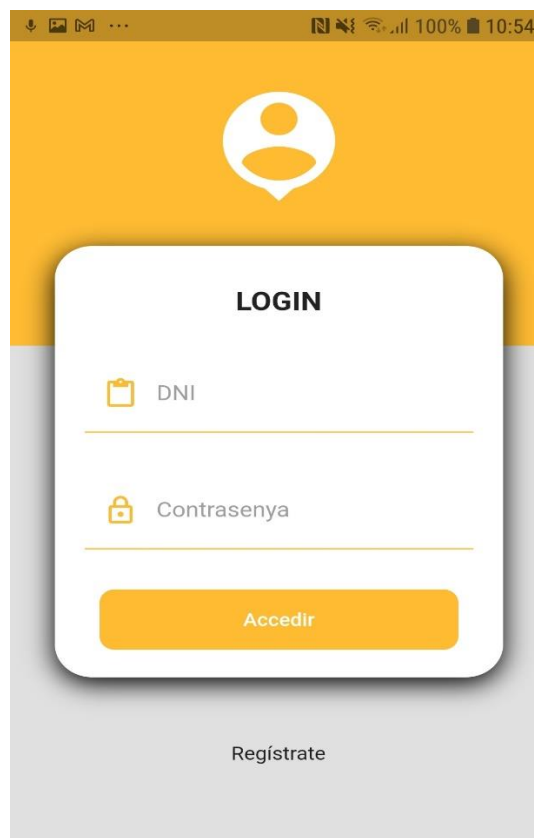
- En cas de no a ver-ho rebut, revisi la seua safata de spam i si fos necessari contacti amb Memorándum Multimedia, preferiblement a través del correu electrònic bonoinfantil@memorandum.net, indicant sempre el SIP del xiquet.

Justificació d'assistència A través de l'APP

- En primer lloc, hauran de descarregar l'APP a través del següent codi QR i instal·lar-la en el seu mòbil:



- L'idioma de l'APP serà el mateix en el qual estiga configurat el mòbil en el qual s'instale.
- Una vegada instal·lada l'aplicació en el seu telèfon, per a poder accedir a ella hauran de registrar-se clicant en "Registra't":

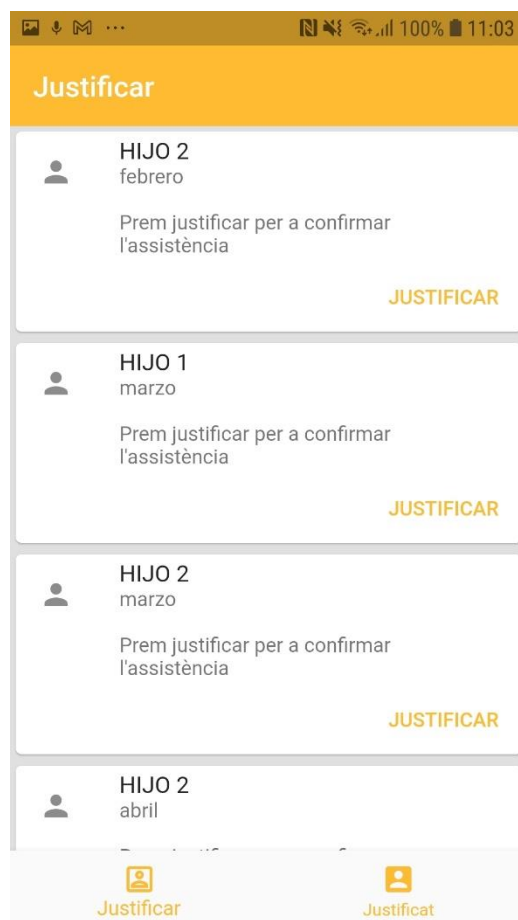


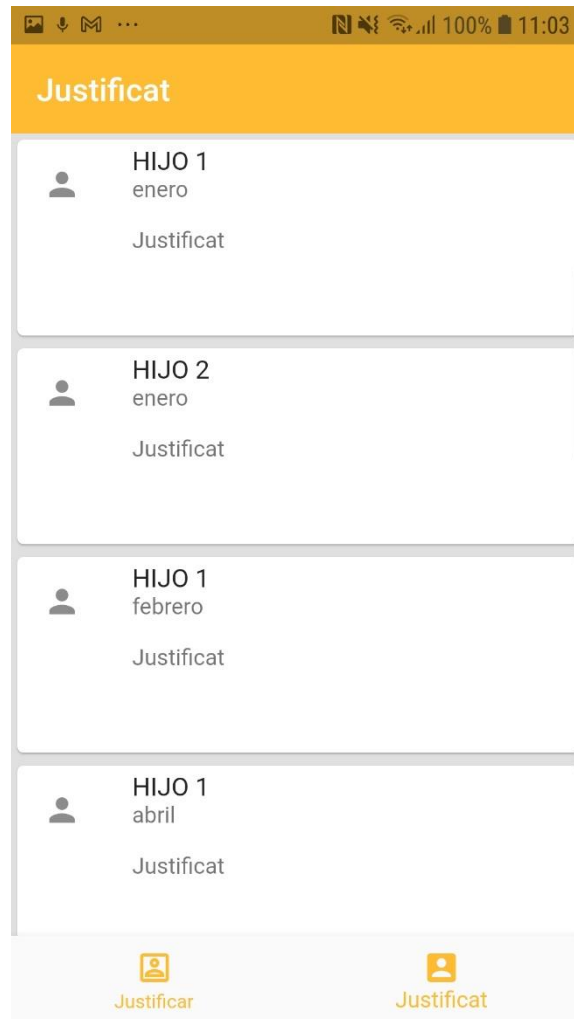
- Per al registre, i buscant evitar possibles suplantacions d'identitat, l'usuari haurà d'introduir les següents dades:
 - Número de DNI, NIE o passaport de la persona sol·licitant de l'ajuda.
 - Correu electrònic indicat en la sol·licitud de l'ajuda.
 - Número de telèfon indicat en la sol·licitud de l'ajuda.

- Una vegada registrat, podran accedir a l'aplicació amb l'usuari i la contrasenya que hagen triat.

- Quan realitzen l'enviament de justificacions, rebran una notificació push emergent perquè la realitzen, i accediran a la següent pantalla, on podran realitzar la justificació del seu fill/a o fills/es.

- A través d'aquesta APP, podran visualitzar en qualsevol moment l'historial de les justificacions realitzades durant el curs:





- Aquestes **justificacions realitzades per les famílies seran visibles per als centres.**
- Es resoldran les possibles **incidències** que es poguessen produir en aquesta justificació i es **comprovarà** que la **certificació** realitzada pels centres **coincideix** amb la **justificació** realitzada per les famílies.

S'enviarà un correu amb tota la informació del nou procediment per a justificar l'assistència als correus electrònics detallats en les sol·licituds de l'ajuda, és convenient que els **centres posen, en lloc visible**, informació referent a la justificació mensual d'assistència, perquè les famílies que, per qualsevol motiu, no haguessen rebut el correu o no l'haguessen llegit, foren coneixedores. Per a això es faciliten les següents infografies, les quals s'adjunten en format PDF per a la seua impressió i detallen de manera senzilla i esquemàtica, els passos per a realitzar la justificació.



**ÉS MOLT IMPORTANT QUE RESPONGUEN A AQUEST
QÜESTIONARI PER A LA CORRECTA GESTIÓ DEL BO
INFANTIL!**

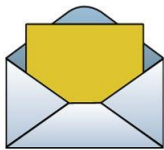
960 627 991
bonoinfantil@memorandum.net



JUSTIFICACIÓ D'ASSISTÈNCIA PER CORREU ELECTRÒNIC



Per a dur a terme el control d'assistència dels seus fills/es, rebran mensualment un email des de bonoinfantil@memorandum.net per a confirmar que el seu fill/a va assistir al centre/escola en el qual està matriculat/matriculada, buscant obtindre així una doble confirmació, la del centre i la de vostés, que deixe constància del bon ús del "bo infantil".



En l'e-mail, apareixerà l'enllaç per a la justificació d'assistència que els donarà accés a un senzill qüestionari.

Una vegada obert l'enllaç, comproven que la informació que apareix és correcta (nom, centre/escola i mes) i confirmen l'assistència del menor o la menor.



En el cas que el menor o la menor no haja assistit, o no estiguen d'acord amb la informació que apareix, marque "NO". Poden afegir els motius en observacions.

Guardar

Han de clicar a guardar, i el procés haurà finalitzat correctament.



**ÉS MOLT IMPORTANT QUE RESPONGUEN A AQUEST
QÜESTIONARI PER A LA CORRECTA GESTIÓ DEL BO
INFANTIL!**

960 627 991
bonoinfantil@memorandum.net



Bo Infantil
(2023/2024)



**GENERALITAT
VALENCIANA**
Conselleria d'Educació,
Universitats i Ocupació

APP BO INFANTIL

*Amb aquesta APP, podran realitzar la justificació
d'assistència dels seus fills/es i comprovar l'historial de
justificacions al llarg del curs*



**PODEN DESCARREGAR L'APP MITJANÇANT EL
SEGÜENT CODI QR:**



ENTREN EN L'APP I REGISTREN-SE

Per a això serà necessari que introduïsquen el DNI, NIE o passaport de la persona sol·licitant de l'ajuda, el correu electrònic i el número de telèfon indicats en la sol·licitud de l'ajuda.

➤ Amb la finalitat de corregir qualsevol possible incidència, pot contactar amb nosaltres mitjançant els següents mitjans:

- **Telèfon de contacte:**

960 627 991

- **Correu electrònic:**

bonoinfantil@memorandum.net

El nostre horari d'atenció és de dilluns a divendres, de 8.30 a 16:30 hores.

Estarem encantats d'atendre'ls.

Recorden:

Aquest missatge és personal i intransferible. Si Vosté no és el destinatari d'aquest missatge, no està autoritzat a obrir-lo. Li preguem que ens ho comuniqui i elimine aquest missatge.

Informació sobre el tractament de dades personals:

Responsable del tractament: La Conselleria d'Educació, universitats i ocupació, amb domicili Av. De Campanar, 32, 46015 València, telèfon 963 86 60 00 i adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es és responsable del tractament de les dades personals de les persones interessades sol·licitants i beneficiàries de les ajudes convocades a través de la Resolució de 29 de maig de 2023 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les ajudes econòmiques destinades a l'escolarització en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils municipals la Comunitat Valenciana per al curs escolar 2023-2024.

Adreça electrònica de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@gva.es

Base jurídica i finalitats del tractament: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic i es regula pel que s'estableix en la Resolució de 29 de maig de 2023, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les esmentades ajudes econòmiques, així com en l'Ordre 19/2018, de 16 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes econòmiques destinades a l'escolarització en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils municipals de primer cicle de la Comunitat Valenciana. Persones destinatàries de les dades: Amb base jurídica en el compliment de les obligacions legals derivada de la normativa citada en l'apartat anterior, les dades personals podran ser comunicades a la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat (d'ara en avant PAI) amb la finalitat d'efectuar la comprovació de les dades de la persona sol·licitant, així com d'altres situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació i amb la finalitat d'atendre possibles responsabilitats i obligacions legals, a altres òrgans de l'Administració Pública amb competència en la matèria, entre els quals, a títol general podrien trobar-se, òrgans autonòmics, locals, estatals, judicials i Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes, IGAE, Defensor del Poble i Síndic de Greuges, Agència Antifrau de la Comunitat Valenciana, Delegat de Protecció de Dades i uns altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim i/o dret d'accés en el procediment.

En aplicació de la normativa vigent, efectuada la baremació de les sol·licituds, es posarà en coneixement de les persones interessades, a través dels centres i escoles municipals, el llistat provisional detallat d'admesos i exclosos, amb indicació dels motius d'exclusió, i l'import provisional de l'ajuda concedida, i els llistats definitius amb la informació corresponent es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

Persones encarregades del tractament: L'empresa col·laboradora com a oficina tècnica MEMORÀNDUM MULTIMÈDIA, S.L. prestarà serveis de gestió per encàrrec de la Conselleria, seguint

les seues instruccions i amb les mesures de seguretat i confidencialitat establides en el contracte per encàrrec de tractament.

Transferències internacionals de dades: No existeixen transferències internacionals de dades. *Necessitat de la comunicació de les dades per les persones interessades:* totes les dades sol·licitades a través dels formularis habilitats a aquest efecte així com documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar les sol·licituds, per la qual cosa la falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria determinarà la impossibilitat de tramitar el procediment.

Termini de conservació de dades: Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten i pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, sent suprimits d'acord amb el que s'estableix en la normativa d'arxius i documentació.

Drets: Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat. L'exercici dels drets podrà dur-se a terme a través de qualsevol de les següents vies:

a. A través del tràmit electrònic segons s'indica en la Guia del procediment establít a aquest efecte que pot consultar en https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970 accessible a través de l'adreça electrònica

b. Amb la presentació de la sol·licitud o enviament de la petició a la següent adreça postal: Av. de Campanar, 32, 46015 València aportant la documentació que identifique inequívocament a la persona interessada tal com document nacional d'identitat, passaport o un altre document vàlid que la identifique i, si escau, de la persona que ostente la representació, així com el document o instrument electrònic acreditatiu de tal representació.

Altres drets: La persona interessada a més, pot presentar una reclamació en Espanya davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) i sol·licitar informació i tutela sobre l'exercici dels seus drets. Amb caràcter previ a aquesta reclamació, pot dirigir-se al nostre delegat de protecció de dades a través de dpd@gva.es.