



## **Concejalía de Participación Ciudadana**

### **ACTA DE DISTRITO Nº 4**

#### **SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA: 20-02-2017**

#### **ASISTENTES:**

##### **Presidenta:**

D<sup>a</sup>. Gloria Vara Giner

##### **Vicepresidenta:**

D<sup>a</sup> Sonía Tirado González

##### **Vocales:**

D<sup>a</sup>. Sofía Morales Garrido  
D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Dolores Padilla Olba  
D<sup>a</sup>. Marisa Gayo Madera  
D. Juan Francisco Escudero Pérez  
D. Daniel Simón Plá

#### **Representantes de Asociaciones Vecinales**

D<sup>a</sup>. Begoña Concepción Marín Lanas  
D. Ernesto Jarabo Martínez  
D<sup>a</sup>. Enilde Clerici Trautwein  
D. José Carlos Moreno Almena  
D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Dolores Botella Carrillo

#### **Representantes de Entidades Sectoriales**

D. Esteban Cardona Fernández

#### **Invitados**

D. Juan Melero Rubio  
D. Jaime Chicoy Mira  
D. Nicolás González Rodríguez

#### **Secretario:**

D.D<sup>a</sup>. Ana Ferrando Blanquer

En la ciudad de Alicante, siendo las 19:30 horas del día veinte de febrero de dos mil diecisiete, se reúnen los miembros indicados de la Junta de Distrito nº 4 en el Centro Social Comunitario Playas, sito en Avda. Costa Blanca, esquinas C/ Palangre y Curricán, 19.

Se inicia la sesión por la Sra. Presidenta proponiendo la inclusión por vía de urgencia de dos puntos en el orden del día: la presentación a los asistentes del proyecto del borrador de la Ordenanza municipal de transparencia; y la designación por la Junta de Distrito 4 de un representante para participar en el proceso de elaboración del Plan Estratégico de la ciudad de Alicante. Se aprueba por unanimidad la inclusión de ambos puntos en el orden del día y por vía de urgencia.

A continuación se procede a tratar los asuntos comprendidos en el Orden del día de la reunión.

### **Presentación del proyecto del borrador de la Ordenanza de Transparencia**

Don Juan Melero Rubio, en calidad de Jefe de Departamento de Transparencia y Buen Gobierno, expone a grandes rasgos el contenido del borrador de la Ordenanza de Transparencia y explica que es el desarrollo legal de la Ley de Transparencia de ámbito estatal. Detalla sus límites y cual va a ser su aplicación práctica tanto a nivel de ciudadanos como de asociaciones municipales.

Comunica que el proceso de aprobación de dicho borrador se encuentra y se ha expuesto al público en el Tablón de anuncios municipal por un periodo de 30 días, finalizando dicho plazo el próximo día 15 de marzo.

Toma la palabra la Sra. Presidenta para solicitar que se le envíe copia del borrador de la ordenanza para proceder al reenvío de la misma a las asociaciones que componen la Junta de Distrito 4.

Se retira el Sr. Melero.

La Sra. Presidenta propone posponer al final de los puntos del orden día el tratamiento del segundo punto incluido por urgencia en el orden del día, estando de acuerdo todos los asistentes.

### **Punto 1- Aprobación del acta de la reunión anterior.**

La Sra. Presidenta somete a votación la aprobación del acta de la reunión anterior que se aprueba por unanimidad.

### **Punto 2- Expediente de denominación de vías públicas.**

Toma la palabra el Sr. Simón, en calidad de concejal de Estadística para solicitar por vía de urgencia la inclusión en este punto del orden del día de un expediente de cambio de denominación de vía pública de un tramo de la calle Caja de Ahorros, que pasaría a denominarse calle Deportista Alejandra Quereda. Se aprueba tal inclusión por unanimidad.

El Sr. Simón expone la motivación de los cambios de denominación de vía pública propuestos y, ante la pregunta de los asistentes al respecto de las molestias que dichos cambios pueden ocasionar a los vecinos de las calles afectadas, aclara que estos van a ser mínimos y con un mínimo coste para éstos.

Toma la palabra la Sra. Botella para solicitar la instalación de bancos y papeleras en varias vías públicas.

La Sra. Gayo pregunta porqué no se ha procedido a incluir todavía en el callejero municipal la calle en honor de Sergio Melgares. Igualmente se solicita la inclusión de otra calle con el nombre de Ingeniero Pedro Torres.

La Sra. Presidenta solicita que se proceda por parte de la concejalía competente a la contestación por escrito a las dos propuestas realizadas informando sobre las mismas.

**Punto 3- Expediente de compatibilidad urbanística: Actividad de Escuela Deportiva para Crosfitt en solar sito en Avda. De Nizam 36 A.**

Toma la palabra el Sr. Chicoy en calidad de asesor del concejal delegado de Urbanismo para explicar contenido del expediente de compatibilidad, así como las características e implicaciones del mismo, aclarando el carácter discrecional de la concesión de dicha compatibilidad, razón por la cual se somete al parecer de los miembros de la Junta de Distrito.

La Sra. Botella se interesa por el carácter público o privado de la titularidad de la parcela en cuestión y por el carácter provisional o definitivo de la concesión solicitada.

El Sr. Jarabo manifiesta que no habiendo perjuicio para terceros no tendría objeción al respecto.

El Sr. Cardona pregunta por la existencia de informe redactado por los técnicos municipales sobre la viabilidad de la concesión solicitada.

La Sra. Clerici pregunta si se ha consultado a los vecinos colindantes y si existe un informe técnico sobre ruidos, y que sería conveniente conocer el informe técnico municipal antes de pronunciarse sobre su aprobación.

El Sr. Chicoy, en respuesta a las cuestiones planteadas, expone que el informe de los técnicos municipales esta redactándose, que se ha dado participación a los vecinos colindantes del expediente abierto y que en último término la decisión al respecto de la concesión corresponde a la concejalía de urbanismo. Igualmente recalca la particularidad de este expediente por ser relativo a una actividad de la que no existe precedente en la ciudad. Tal particularidad hace conveniente que antes de la redacción del proyecto se someta a la opinión de las asociaciones vecinales. También expone que por parte de la concejalía se va a exigir el cumplimiento de todas las obligaciones legales como si de una licencia de carácter definitivo se tratara.

La Sra. Presidenta recalca que el coste de un proyecto de las características del que se trata hace también que sea conveniente conocer la opinión de los representantes vecinales antes de proceder a su redacción. También solicita que se le remita a la Junta de Distrito informe técnico municipal cuando se haya redactado.

Sometido a votación este punto del orden del día se aprueba con 7 votos a favor y 5 abstenciones.

**Punto 4.- Estado de ejecución del Presupuesto Participativo año 2016.**

Toma la palabra la Sra. Morales, en calidad de Concejala Delegada de Economía y Hacienda para dar cuenta del estado de ejecución del presupuesto participativo aprobado por la Junta para el ejercicio 2016, revisando punto por punto los distintos proyectos de gasto y en base a la documentación que se aporta a los asistentes. Explica, ante la pregunta de los representantes vecinales, que la distribución de la partida presupuestaria relativa a la mejora del alumbrado se ha realizado en base al informe de los técnicos municipales.

Igualmente expone que el proyecto de Presupuestos Municipales de 2017, actualmente en trámite de aprobación, supondrá un incremento del seis por ciento respecto a la asignación correspondiente a los presupuestos participativos del ejercicio anterior. Asimismo explica que los cambios introducidos para este ejercicio en la estructura presupuestaria harán más ágil el proceso de su ejecución.

Ante las dudas planteadas por varios representantes vecinales relativas al estado de ejecución de determinados proyectos urbanísticos incluidos en las propuestas de gasto de los presupuestos participativos, la Sra. Presidenta pregunta si sería conveniente la convocatoria de una reunión extraordinaria de la Junta de Distrito para tratar sobre esta cuestión. Los representantes vecinales lo consideran oportuno.

La Sra. Presidenta manifiesta que, en caso de que por parte de los representantes vecinales se le realice una petición formal de reunión en este sentido, dará traslado de dicha solicitud a la Concejalía de Urbanismo.

Finalmente la Sra. Presidenta invita a los representantes vecinales a que se impliquen activamente en la elaboración de los presupuestos participativos y en la elección de los destinos de gasto, destacando el carácter finalista de muchas de las partidas presupuestarias.

#### **Punta 5.- Presentación de la web Decide Alicante.**

Toma la palabra la Sra. Ferrando, en calidad de Técnico del Departamento de Participación Ciudadana, para presentar la nueva web "Decide Alicante" procediendo a una descripción de la los contenidos de la misma. Procede a una explicación de los distintos cauces posibles para la presentación de propuestas y sugerencias a través de dicha página.

También recalca que dicha página web es una herramienta de participación que permite hacer un seguimiento de las propuestas realizadas y permite organizar mejor los presupuestos participativos. Expone que este medio esta siendo utilizado ya en otros ayuntamientos por lo que invita a los asistentes a que consulten las páginas de algún otro ayuntamiento para que puedan ampliar su conocimiento y familiarizarse con su contenido.

También expone que se enviará dicho software a las asociaciones y que con posterioridad se convocarán reuniones monográficas para proceder a una presentación más detallada de la página.

La Sra. Presidenta invita a los representantes vecinales a que hagan uso de todas las herramientas que se ponen a su disposición para participar en la elaboración de los presupuestos municipales y en la toma del conjunto de decisiones que afectan al gobierno municipal.

#### **Designación de representante de la Junta de Distrito 4 en la elaboración del Plan Estratégico de la Ciudad de Alicante**

Toma la palabra la Sra. Presidenta para exponer las líneas estratégicas del nuevo Plan de la ciudad de Alicante y para proponer la elección por los representantes vecinales de un miembro que represente a la Junta de Distrito 4 en la elaboración de dicho Plan Estratégico.

Se acuerda por unanimidad designar al Sr. Jarabo.

#### **Punto 6.-Ruegos y preguntas.**

Toma la palabra la Sra. Padilla para exponer que en relación a la aprobación por el gobierno de la Generalitat Valenciana del Plan de acción territorial de la infraestructura verde del litoral (PATIVEL) su grupo político ha presentado alegaciones al texto inicial. También manifiesta su queja porque el Ayuntamiento de Alicante como institución no haya presentado alegaciones para la defensa de determinados parajes costeros que en su consideración se verán afectados por dicho plan (Urbanova, Aguamarga, Serra Grossa y Albufereta). También manifiesta su malestar por que la aprobación de dicho Plan no se haya sometido al conocimiento y opinión de la Junta de Distrito. El Sr. Chicoy hace constar que desde el Ayuntamiento de Alicante se han presentado alegaciones al plan que se encuentra en proceso de aprobación.

La Sra. Padilla responde que tales alegaciones no se han hecho en plazo y que el partido popular ha solicitado información sobre las mismas sin que haya tenido respuesta.

La Sra. Presidenta manifiesta que el PATIVEL es un plan cuyo último fin es velar por el interés y bienestar del medio ambiente y por ende, de los ciudadanos.

La Sra. Gayo hace constar que la aprobación del PATIVEL podría significar la pérdida del parque de perros.

El Sr. Jarabo pregunta como afectará dicho plan a la playa de perros e informa de que la asociación de vecinos a la que representa ha hecho las alegaciones oportunas.

La Sra. Presidenta propone que las próximas reuniones de la Junta de Distrito comiencen en un horario comprendido entre las 17:00 y las 18:00 horas.

El Sr. Cardona pregunta acerca de la implantación en las oficinas de Distrito de puntos auxiliares del Registro General del Ayuntamiento para facilitar la presentación de documentos. El Sr. Simón recuerda que ya es posible la presentación de documentos a través del registro telemático sin necesidad de presentar los documentos de forma presencial. Al respecto la Sra. Presidenta precisa que el personal funcionario adscrito a las Oficinas de Distrito pueden recepcionar los escritos de las asociaciones para enviarlos por valija interna al Registro General.

Se hace alusión igualmente al retraso en el proceso de adjudicación de la concesión para la explotación de la cafetería del Centro Social Comunitario Playas.

La Sra. Botella toma la palabra para solicitar la agilización de los trámites para la construcción de una marquesina que dé servicio a los vecinos usuarios de la línea 23 de autobús en su trayecto por la Avda. De Denia. Precisa que ya solicitaron el ensanche de la acera para su colocación y que el coste del mismo corría a cargo de la comunidad de propietarios. También manifiesta su queja ante los problemas de colapso del tráfico generados por el masivo acceso de usuarios al CEU San Pablo y solicita presencia policial para la regulación del tráfico como la que se envía a otros centros escolares. Avisa de que en caso de que no se atienda a su petición los vecinos procederán al cierre de todos los accesos al complejo Vistahermosa.

El Sr. Moreno expone que el servicio de limpieza en los alrededores del Colegio Aire Libre es muy deficiente ya que no pasa el camión de la limpieza por dicho lugar.

El Sr. Jarabo informa de que junto a otros miembros de colectivos vecinales pertenecientes a otras Juntas de Distrito han presentado escrito dirigido al Sr. Alcalde en el que le solicitan una mejora de los cauces de comunicación entre el movimiento vecinal y el Ayuntamiento. También manifiesta su queja ante la presencia continuada de algas en las playas del municipio.

Siendo las 21:55 horas y sin más asuntos a tratar se da por concluida la reunión de la que se levanta la presente acta.

Vº. Bº.  
La Presidenta

La Secretaria

Fdo: Gloria Vara Giner

Fdo.: Ana Ferrando Blanquer.