



AYUNTAMIENTO DE ALICANTE  
Participación Ciudadana

## Subvenciones para Cursos y/o Talleres y gastos de funcionamiento de la Sede Social de las Asociaciones de Vecinos inscritas en el Registro Municipal de Entidades. Año 2022.

### ANEXO II

### FICHA-MODELO PARA LOS CURSOS Y/O TALLERES

Debe rellenarse una ficha modelo para cada curso y/o taller que ha solicitado.  
Es obligatorio rellenar todos los campos.

## 1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN

INICIATIVA Nº:

1.1.- TIPO DE INICIATIVA (marque solo una de las opciones).

CURSO  TALLER

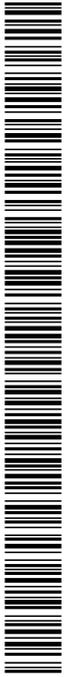
1.2.- NOMBRE DEL CURSO Y/O TALLER. Indique el nombre completo que lo identifique.

1.3. ÁMBITO TERRITORIAL DE ACTUACIÓN (barrio, inter-barrios, distrito, ciudad)

1.4. IMPORTE SOLICITADO Especifique la cantidad a subvencionar que se solicita

1.5. NÚMERO DE SOCIOS (Indicar el número de Socios actual de la Asociación)

1.5.- ASOCIACIONES SOLICITANTES



**1.6.- ENTIDADES QUE COLABORAN EN ESTE CURSO Y/O TALLER**

Entidad	Responsabilidad
Firma del Responsable:	
Firma del Responsable:	
Firma del Responsable:	

**2. CAMPO DE ACTUACIÓN Y DESTINATARIOS Y/O USUARIOS****Participantes** (solo ha de marcar una opción)**Campo de actuación** (puede marcar varias opciones. Si indica "otros", especifique el campo de actuación)

- |                                                                |                                                           |                                                                |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Fomento de la Participación Ciudadana | <input type="checkbox"/> Desarrollo del tejido asociativo | <input type="checkbox"/> Promoción de la educación             |
| <input type="checkbox"/> Integración e Interculturalidad       | <input type="checkbox"/> Campañas de Sensibilización      | <input type="checkbox"/> Promoción de los derechos de la mujer |
| <input type="checkbox"/> Mejora de las relaciones vecinales    | <input type="checkbox"/> Voluntariado                     | <input type="checkbox"/> Sostenibilidad de la ciudad           |
| <input type="checkbox"/> Impulso de valores: paz, civismo, etc | <input type="checkbox"/> Igualdad de género               | <input type="checkbox"/> Otros:                                |

**Sector de población** (puede marcar varias opciones. Si indica "otros", especifique el sector de población)

- |                                                  |                                       |                                       |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Población en general    | <input type="checkbox"/> Asociaciones | <input type="checkbox"/> Tercera edad |
| <input type="checkbox"/> Infancia y adolescencia | <input type="checkbox"/> Mujer        | <input type="checkbox"/> Otros:       |
| <input type="checkbox"/> Inmigrantes             | <input type="checkbox"/> Juventud     |                                       |

**Destinatarios**

- Miembros de la Asociación.  
 Totalmente abierto a toda persona no asociada que quiera participar.



Código Seguro de Verificación: 31b81e1d-d254-40c8-9e45-7aa62e5f28de  
Origen: Administración  
Identificador documento original: ES\_L01030149\_2022\_15102803  
Fecha de impresión: 08/09/2022 08:47:40  
Página 3 de 7

FIRMAS  
1.- MARIA REMEDIOS MOLINA MOLINA (Jefa Departamento), 07/09/2022 13:11  
2.- MANUEL JIMENEZ ORTIZ (Concejal), 07/09/2022 14:22



### 3. DATOS DE LA INICIATIVA

**3.1.- FUNDAMENTACIÓN.** Especifique, de forma esquemática, las características de la iniciativa, motivando las razones por las que se quiere realizar y la situación que trata de paliar.

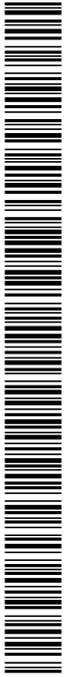
**3.2.- OBJETIVOS.**





**3.3.- ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y MECANISMOS DE FUNCIONAMIENTO:** Resuma de qué manera se realizará el curso y/o taller, concretando la metodología de trabajo, y las principales actividades previstas.

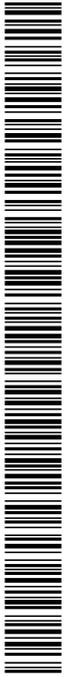
Periodo de realización	
Lugar de Realización	
Horario	
Nº total de horas	
Nº de participantes	
Supervisor/a de la iniciativa	
Detalle las actividades y la manera en que se llevarán a cabo	



**3.4.- RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN.** Detalle los recursos que se necesitan para desarrollar el curso y/o taller, en cada uno de los aspectos siguientes:

RECURSOS HUMANOS (personal encargado del curso o taller)			
NOMBRE COMPLETO	FORMA PARTE DE LA J. DIRECTIVA		PERSONAL VOLUNTARIO
	SI	NO	
			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

RECURSOS (técnicos, materiales y de infraestructura, así como cualquier otro recurso necesario para la correcta realización del curso y/o taller)

**3.5.- OTRAS OBSERVACIONES**



Código Seguro de Verificación: 31b81e1d-d254-40c8-9e45-7aa62e5f28de  
Origen: Administración  
Identificador documento original: ES\_L01030149\_2022\_15102803  
Fecha de impresión: 08/09/2022 08:47:40  
Página 7 de 7

FIRMAS  
1.- MARIA REMEDIOS MOLINA MOLINA (Jefa Departamento), 07/09/2022 13:11  
2.- MANUEL JIMENEZ ORTIZ (Concejal), 07/09/2022 14:22



OTROS INGRESOS (detallar)	
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<b>TOTAL INGRESOS</b>	€

## 5. FORMAS DE EVALUACIÓN PREVISTAS

Describa cuáles son los mecanismos, instrumentos y medidas de seguimiento y evaluación previstos, que permitirán analizar el grado de cumplimiento de los objetivos marcados.

En Alicante \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

El Presidente,

Firmado: \_\_\_\_\_

De acuerdo con la Legislación de Protección de Datos, Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, le informamos que sus datos personales serán objeto de tratamiento, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Alicante, con la finalidad de poder dar cumplimiento o respuesta adecuada a su solicitud. Los datos serán tratados en ejercicio o de las potestades atribuidas al Ayuntamiento por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y no se cederán a terceros, salvo obligación legal de cesión a otros organismos. Mediante instancia dirigida al Ayuntamiento de Alicante, podrá Vd. ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos y limitación u oposición a su tratamiento. Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: <http://www.alicante.es/es/contenidos/informacion-adicional-proteccion-datos>

