



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A LES ASSOCIACIONS PER A LA PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DEL SECTOR COMERÇ I HOSTALERIA DURANT L'EXERCICI 2020. BASES REGULADORES

L'activitat comercial i hostalera influeix directament en la vida quotidiana de la ciutat, contribueix a la qualitat de vida, els seus locals es constitueixen com el centre d'interacció social, formen part de l'entramat urbà, etc. Aquests sectors d'activitat econòmica en totes les seues gammes, localitzacions i tipologies responen a les necessitats i aspiracions de la societat urbana alhora que les impulsa, constituint un al·licient i focus d'atracció de turistes i visitants en general a la nostra ciutat.

Com a conseqüència de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19, a escala nacional i internacional, el Govern va declarar, mitjançant el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, l'estat d'alarma en tot el territori nacional a fi d'afrontar la crisi sanitària.

El Consell de Ministres va adoptar el passat 28 d'abril de 2020, el Pla per a la transició cap a una nova normalitat. Aquest procés s'ha articulat en fases adaptables als canvis d'orientació necessaris d'acord amb l'evolució de les dades epidemiològiques i de l'impacte de les mesures adoptades.

Totes aquestes circumstàncies i la incertesa de futur han influït de manera notable en l'activitat comercial i hostalera, que ha vist molt reduïdes les seues oportunitats de negoci en dates clau per al seu sector: campanyes del dia del pare, de la mare, comunions, bodes, festes de Fogueres i un estiu atípic amb una reducció dràstica de visitants.

Així, aquests sectors necessiten suport per a redefinir el seu model tradicional, adequar l'estratègia de màrqueting, activar la visibilitat i impulsar la competitivitat dins de la ciutat i amb projecció a l'exterior, reforçant la imatge d'Alacant com a destinació turística.

Les presents bases de convocatòria proposen recolzar les entitats representatives d'aquests sectors econòmics del comerç i l'hostalera, que suposen un dels principals motors econòmics i d'ocupació de la ciutat.

BASES REGULADORES

Primera. Objecte de la convocatòria, període i activitats excloses

1. L'objecte principal d'aquesta convocatòria és millorar la competitivitat del comerç i l'hostalera d'Alacant a través de projectes que posen en valor aquests sectors, dinamitzen les àrees comercials, servisquen per a compensar els efectes adversos originats per la crisi sanitària, i afavorisquen la vitalitat de la ciutat.

Els principis que informen la gestió de la present convocatòria de subvencions són els arrellegats en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions: igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, eficàcia i eficiència.

2. El període per a la realització de les actuacions és el comprés entre l'1 de gener i el 21 de desembre de 2020.
3. Queden excloses expressament d'aquesta convocatòria les activitats següents:

- a) Les que atempten contra valors universals com els drets humans, la convivència pacífica, la solidaritat, la igualtat de gènere, la coeducació, el respecte a la llibertat d'opció afectivosexual, la conservació del medi ambient, la defensa dels animals i la convivència intercultural i/o les que de manera directa o indirecta fomenten actituds masclistes i sexistes i representen les dones de manera estereotipada en clar menyscabament de la seua dignitat i integritat com a membres actius de la comunitat.
- b) Les que pretenguen el gaudi exclusiu del col·lectiu sol·licitant.

Segona. Pressupost de la convocatòria, distribució i compatibilitat de les ajudes

1. El pressupost adscrit a la present convocatòria ascendeix a 190.000 euros (cent noranta mil euros), quedant el crèdit condicionat a la disponibilitat de finançament en la corresponent partida dels Pressupostos de l'Ajuntament d'Alacant per a l'exercici 2020.
2. S'estableixen tres línies de subvencions:
 - Projectes relacionats amb el comerç, per un import de 95.000 euros
 - Projectes relacionats amb l'hostaleria/gastronomia, per un import de 65.000 euros
 - Projectes relacionats amb el comerç, l'hostaleria o la gastronomia amb finalitat solidària relacionada amb necessitats socials, conseqüència del contagi del SARS-Cov-2, per un import de 30.000 euros.
3. Podrà concedir-se una subvenció per associació de fins al 100% sobre l'import màxim elegible aprovat del projecte, amb el límit de 30.000 € (trenta mil euros) per sol·licitant.
4. En el supòsit de quede romanent en alguna de les línies, podrà aplicar-se a les altres, permetent, en aquest cas, superar el límit màxim establert per sol·licitant.
5. La subvenció serà compatible amb qualsevol altra subvenció o ajuda econòmica concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import de totes aquestes ajudes o subvencions no podrà superar el cost total de l'activitat subvencionada, procedint en aquest cas el reintegrament de l'excés.

Tercera. Beneficiaris, requisits i obligacions.

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions
 - a) Les associacions (de primer grau) de professionals del comerç, l'hostaleria o la gastronomia.
 - b) Les associacions creades dins dels àmbits del comerç, l'hostaleria o la gastronomia amb una finalitat notòriament solidària.
2. Que complisquen els requisits següents:
 - a) Estar legalment constituïdes, sense ànim de lucre i en actiu.
 - b) Desenvolupar la seua activitat principal i tindre el seu domicili social i fiscal al municipi d'Alacant
 - c) Les associacions assenyalades en la base tercera 1.a) hauran de comptar amb almenys 15 establiments associats en actiu i el seu president o presidenta i almenys el 80% dels membres de la junta directiva hauran d'estar en actiu en el sector del comerç, l'hostaleria, la gastronomia o els serveis.

- d) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i no ser deutor de la hisenda municipal.
 - e) No trobar-se incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - f) El compliment d'aquests requisits haurà de mantindre's durant tot el temps en què l'associació es trobe participant en el programa d'ajudes que regulen aquestes bases.
3. Les associacions beneficiàries de les subvencions atendran les obligacions següents:
- a) Executar el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció en els termes presentats a l'Ajuntament per la quantia, almenys, de l'import aprovat. S'hauran de notificar per escrit les modificacions que es presenten en l'execució del projecte, no admetent-se en cap cas modificacions del Objecte de la subvenció.
 - b) Fer constar de manera explícita, en la difusió de les accions, el suport de la Regidoria de Comerç i Hostaleria de l'Ajuntament d'Alacant.
 - c) Sotmetre's al seguiment, control i comprovació d'execució del projecte Objecte de la subvenció que estime procedent dur a terme l'Ajuntament d'Alacant, segons el que disposa l'art. 46 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.
 - d) Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, altres subvencions públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte.
 - e) Sol·licitar les autoritzacions i realitzar les gestions administratives necessàries per a l'execució del projecte aprovat.

Quarta. Característiques dels projectes i despeses subvencionables

1. Els projectes respondran a l'objectiu principal de millora de la competitivitat dels establiments d'Alacant a través de la seua difusió, posada en valor i atracció de despesa cap a una zona o cap a la mateixa ciutat. Els projectes amb finalitat solidària respondran a l'objectiu d'atendre necessitats socials.
2. Exposaran un programa d'actuació que garantisca la seua execució en l'exercici en què es concedeix la subvenció, i una relació de detallada i pressupostada de les activitats que el componen amb dates possibles de realització.
3. Podran ser objecte de subvenció les despeses realitzades en alguna de les accions següents:
 - a) Accions relacionades amb la protecció o reducció de contagi del SARS-Cov-2, degudament argumentades i en vigència, basant-se en la normativa i els protocols d'actuació de les institucions i els organismes oficials.
 - b) Actuacions vinculades amb la transformació digital dels autònoms i pimes, comerç electrònic, posicionament, etc., incloent-hi les accions de sensibilització, diagnòstic, assessorament als establiments en la seua transformació digital.
 - c) Accions relacionades amb el màrqueting digital, la presència *online*, RRSS.
 - d) Accions que utilitzen o promoguen les noves tecnologies com a mitjà de formació, gestió i /o difusió.
 - e) Accions de comunicació, informació, publicitat, creativitat i imatge.
 - f) Accions de dinamització per a la promoció de l'hostaleria i el comerç.
 - g) Accions formatives vinculades a la digitalització, que no suposen duplicitat amb accions semblants organitzades per entitats públiques per a pimes i autònoms amb accés gratuït.
 - h) Serveis i subministraments directes per al desenvolupament de les activitats que formen part del projecte.
 - i) Accions dirigides a la implantació de bones pràctiques mediambientals i enfront del Sars-Cov-2,

incloent-hi les accions de sensibilització, diagnòstic i assessorament.

- j) Accions o iniciatives solidàries per a pal·liar necessitats socials detectades amb l'estat d'alarma dins del marc del comerç, l'hostaleria o la gastronomia.

4. No es computaran com a despeses subvencionables les derivades de:

- a) Activitats disperses que no formen part d'un projecte coherent
- b) Despeses de personal propi, de manteniment d'instal·lacions pròpies de l'entitat, despeses d'inversió i material inventariable.
- c) Loteries o sortejos que no disposen de l'autorització corresponent.
- d) Protocol i representació.
- e) Activitats dirigides exclusivament als socis de l'entitat.
- f) Articles promocionals llevat que siguin un element necessari dins d'una campanya de bones pràctiques mediambientals o d'accions relacionades amb elements protectors o de reducció de contagi del SARS-Cov-2 .
- g) Material gràfic per a repartiment a les bústies o al carrer.
- h) Qualsevol altra despesa que no responga a la finalitat de la convocatòria.

Cinquena. Convocatòria

El procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant una resolució municipal que acorde la convocatòria pública de subvencions, en règim de concurrència competitiva, aprovada per l'òrgan competent i publicada en el BOP d'Alacant i en la Base de Dades Nacionals de Subvencions.

Sisena. Presentació de sol·licituds, termini, lloc, documentació

1. El procediment s'iniciarà amb la sol·licitud prèvia dels interessats presentada dins del termini de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP d'Alacant.
2. Cada associació presentarà una única sol·licitud que podrà contindre entre un i tres projectes.
3. Les sol·licituds es realitzaran en qualsevol navegador d'Internet, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alacant <https://sedeelectronica.alicante.es/servicios.php>, accedint amb certificat de firma electrònica de representant de persones jurídiques. En la seu electrònica se seleccionarà "Comerç i hostaleria". Una vegada omplida la instància, podran annexar-se els documents exigits en la convocatòria, en format PDF.
4. Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se dels documents en format **PDF** que a continuació s'indiquen:
 - a) Annex I de sol·licitud firmat per la presidència de l'associació sol·licitant.
 - b) Memòria firmada la presidència de l'associació en la qual s'inclourà una relació detallada i pressupostada de les activitats que componen cada projecte, data prevista de realització i mitjans de difusió empleats. Caldrà ajustar-se en particular al que estableix la base quarta de la convocatòria.
 - c) Les accions amb un cost superior a 15.000 euros, IVA exclòs, requeriran la presentació de tres pressupostos o acreditació de proveïdor únic i justificació del pressupost seleccionat.
 - d) Certificat de la persona que ostente la secretaria de l'associació de l'acord en què s'expresse la voluntat de sol·licitar la subvenció per als projectes continguts en la memòria i autoritze

- el seu president o presidenta a presentar-la.
- e) Certificat de la persona que ostente la secretaria de l'associació en què conste la celebració de l'última reunió ordinària de l'assemblea general de l'associació i l'orde del dia.
 - f) Certificat de la persona que ostente la secretaria de l'associació en què conste la relació actual de càrrecs representatius de l'associació (nom/cognoms/NIF/activitat/ adreça de l'activitat/ telèfon de contacte) i el número d'associats.
 - g) Relació actualitzada d'associats en data de sol·licitud de la subvenció, que es detallarà en el model annex II, format **full de càlcul**.
 - h) La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant a l'Ajuntament a comprovar el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com l'absència de deutes o sancions de naturalesa tributària municipal. L'Ajuntament es reserva el dret a requerir el sol·licitant en el cas que l'esmentada informació presente incidències. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar llavors les certificacions corresponents.
 - i) Els següents documents en el cas que hagen sigut objecte de modificació o no s'hagen presentat en convocatòries anteriors de subvencions:
 - ➔ Els estatuts de l'associació legalment habilitats i el certificat de la seua inscripció.
 - ➔ NIF de l'associació
 - ➔ Fitxa d'alta a tercers de l'Ajuntament

L'Ajuntament podrà demanar qualsevol altre document que considere necessari per a l'avaluació de la subvenció sol·licitada, així com per al control i seguiment del projecte objecte d'aquesta.

5. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquestes bases resulte exigible, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució.

Setena. Procediment de concessió

1. Finalitzat el termini de presentació i si és el cas, el termini d'esmena, l'òrgan gestor verificarà les sol·licituds i la documentació aportada i informarà la comissió d'avaluació formada pels tècnics del Servei de Comerç i Hostaleria. Aquesta comissió procedirà a la valoració de les respectives sol·licituds de subvenció i elevarà la proposta de resolució a l'òrgan municipal competent per a la seua aprovació.
2. La resolució en què s'acorde la concessió de les subvencions contindrà expressament la quantia, les condicions i les obligacions a què haja de subjectar-se l'entitat beneficiària, així com les sol·licituds desestimades i el motiu de la desestimació.
La resolució dictada posa fi a la via administrativa, podent ser recorreguda potestativament en reposició davant del mateix òrgan que l'haguera dictada o ser impugnada directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
3. **Criteris de valoració per a l'atorgament de les subvencions:** La valoració de cada expedient de sol·licitud de subvenció i la determinació individualitzada de la quantia a subvencionar es realitzarà en funció dels següents criteris, sent necessaris, almenys, 20 punts per a optar a la subvenció:

Criteris de valoració	Punts
EN RELACIÓ ALS PROJECTES	
Quant al contingut de la memòria: claredat en la descripció del projecte, pressupost adequat i concreció d'accions, relacionat amb els objectius establits en les bases	Fins a 20
Accions vinculades amb l'impuls de la digitalització	Fins a 10
Accions relacionades amb la protecció o reducció de contagi del SARS-Cov-2	Fins a 10
Finalitat solidària relacionada amb les necessitats socials, conseqüències del contagi del SARS-Cov-2	Fins a 10
Actuacions vinculades amb la protecció del medi ambient, la sostenibilitat, l'estalvi energètic	Fins a 10
Programació coordinada amb altres entitats degudament justificada, col·laboració amb les accions programades per la Regidoria de Comerç i Hostaleria	Fins a 5
Percentatge d'execució dels projectes subvencionats en les tres últimes convocatòries	Fins a 5
EN RELACIÓ A L'ASSOCIACIÓ	
Entre 15 i 30 associats	5
Entre 30 i 50 associats	10
Entre 51 i 100 associats	15
Més de 100 associats	20

Huitena. Liquidació i justificació de les subvencions

1. La liquidació de les ajudes podrà realitzar-se en un màxim de dos pagaments una vegada realitzat i justificat en la seua totalitat cada un dels projectes objecte de subvenció. La justificació de les subvencions es realitzarà fins al 21 de desembre de 2020, presentant la documentació en seu electrònica.
2. Contingut de la justificació:
 - a) La quantia a justificar serà, almenys, l'assenyalada com a import de subvenció en la resolució.
 - b) La justificació de la despesa revestirà forma de compte justificatiu d'acord amb el model adjunt a aquestes bases, annex III i arreglarà la **relació ordenada i numerada** de les factures externes que també s'adjuntaran numerades amb el mateix orde del compte justificatiu.
 - c) Aportació d'evidències de les activitats realitzades: certificats dels mitjans de comunicació, una còpia de l'emissió i de qualsevol material *online* i *offline* que s'utilitze en la difusió, etc. Els suports audiovisuals podran enviar-se a comercio@alicante.es
 - d) Memòria i avaluació de les activitats realitzades.
 - e) La justificació del pagament a proveïdors (en el cas de no haver-se realitzat alhora que la despesa) podrà realitzar-se en un termini màxim de 10 dies a comptar de la data de recepció de la transferència municipal de la subvenció justificada. S'acreditarà mitjançant documents de valor probatori amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (principalment transferències o càrrecs bancaris). No s'admetran justificants de pagaments en efectiu.
3. L'incompliment per la beneficiària de qualsevol dels requisits, les condicions i la resta de

circumstàncies que donaren lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de les actuacions, la no-execució o execució inadequada de la despesa aprovada o la justificació insuficient, podrà comportar la minoració i si és el cas, la revocació de la subvenció concedida i el seu reintegrament.

Novena. Normativa aplicable

A més de les normes contingudes en la present convocatòria, s'apliquen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament (RD 887/2006, 21 juliol), i les bases del Pressupost General de l'Ajuntament d'Alacant.