EXCMO AYUNTAMIENTO DE ALICANTE
Concejalía de Fiestas

SOLICITUD DE USO ESPACIOS DE CASA DE LA FESTA "MANUEL RICARTE"

D./Dña.:	con DNI	y tlf.
En representación de la entidad festera:		con CIF:
Correo electrónico:		

Que la entidad a la que represento, formula la presente solicitud de uso de espacios de 'Casa de la Festa':

ESPACIO QUE SOLICITA: ☐ Salón de Actos ☐ Hall Museo Hogueras		
DÍA[1]:	**HORARIO**[2]:	**Previsión de Asistentes:**
NECESIDADES MATERIALES[3]: ☐ Megafonía ☐ Patch de prensa ☐ Atril ☐ Pantalla proyección ☐ Caballete		
CONTENIDO DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR (describa sucintamente el contenido y objeto de la actividad y, si lo hubiere, adjunte el programa de la misma):		

Que, a tal fin y de conformidad con lo previsto en las 'Condiciones generales de uso de Casa de la Festa 'Manuel Ricarte', **DECLARA RESPONSABLEMENTE:**

- Que la entidad a la que representa, conoce y acepta las condiciones generales de uso de la Casa de la Festa.
- Que la entidad a la que representa, se encuentra inscrita en el Registro de Sedes Festeras.
- Que la entidad a la que representa, se compromete a cumplir las condiciones generales de uso y las condiciones específicas que, en su caso, sean establecidas en la resolución de autorización.
- Que el objeto, contenido y finalidad del evento o actividad solicitada por la entidad a la que representa, guarda relación íntima y directa con la manifestación festiva que constituye su objeto social.
- Que la entidad a la que representa, se compromete a utilizar correctamente los equipos que, en su caso, le sean facilitados para el desarrollo del acto o actividad.
- Que la entidad a la que representa, dispone de las licencias o autorizaciones que, en su caso, resultasen exigibles por la normativa vigente para el desarrollo del acto o actividad solicitada.
- Que la entidad a la que representa, se compromete a cumplir con las medidas de seguridad establecidas en materia de prevención de riesgos.

Ante lo expuesto y previos los trámites que resulten oportunos, le ruego sirva admitir la presente solicitud y acceder a lo solicitado en el cuerpo de la misma.

Fdo. _____

De acuerdo con al legislación de Protección de Datos, Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, le informamos que sus datos personales serán objeto de tratamiento, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Alicante, con la finalidad de dar respuesta adecuada a su solicitud. Los datos serán tratados por cumplimiento de obligación legal y no se cederán a terceros, salvo obligación legal de cesión a otros organismos. Mediante instancia dirigida al Ayuntamiento de Alicante, podrá Usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos y limitación u oposición a su tratamiento. Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: http://www.alicante.es/es/contenidos/informacion-adicional-proteccion-datos

---

[1] Si la actividad tiene una duración superior a un día, detalle la calendarización en el apartado "Contenido de la actividad a realizar" o adjunte documento con la calendarización propuesta.

[2] **El horario máximo de finalización de las actividades será, inexcusablemente, las 21:30 horas, debiendo encontrarse totalmente despejado el edificio solicitado a las 21:45 horas**, de modo que el personal municipal de la Casa de la Festa pueda proceder a la supervisión y cierre del mismo, que se efectuará de forma ineludible con anterioridad a las 22:00 horas.

[3] Los equipamientos reflejados son de titularidad municipal. No se facilitará, en ningún caso, elementos adicionales a los señalados.