

DATOS CESIÓN DE ESPACIOS C.C LAS CIGARRERAS

Datos del/a solicitante:

Nombre y apellidos del/la solicitante:

DNI:

Domicilio:

Población

CP:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico:

Datos de la Entidad:

Nombre y apellidos del/la representante:

Cargo que ostenta en la entidad:

DNI del representante:

Tipo y denominación de la entidad :

CIF:

Domicilio:

Población

CP:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico:

Datos de la actividad/proyecto

Nombre/Título de la actividad:

Fecha prevista de realización:

Horario de comienzo de la actividad:

Horario de finalización de la actividad:

Espacio solicitado:

- caja negra jardín vertical secadero caja 1
 casa de la música jardín horizontal parking caja 2

Actividad propuesta:

- audición conferencia concierto concurso encuentros y jornadas ferias fiesta
 presentaciones proyecciones recitales danza teatro | cine visitas/excursiones
 grabaciones

otro:

Breve descripción de la actividad:

Público al que va dirigido:

- infantil, tramo de edad _____ adulto familiar

Acceso a la actividad:

- acceso libre acceso libre con invitación acceso libre con inscripción previa
 acceso con entrada

acceso libre con inscripción/invitación. Indicar proceso (indicar donde se realiza. Presencial, web, correo electrónico....)

acceso con entrada (indicar venta anticipada(presencial y/o web) y precios tanto en venta anticipada y/o web y precio en taquilla)

La actividad tiene venta de producto o artículo: NO SÍ, del tipo de:

Días y horas de montaje y desmontaje:

Montaje:

Desmontaje:

Recursos municipales necesarios(ver ficha técnica de las instalaciones):

Nombre de la empresa de imagen, luz y sonido que desarrollará la actividad:

Nombre de la empresa de seguridad que desarrollará la actividad:

Experiencia: web de referencia, redes sociales de referencia.

IMPORTANTE:

Adjuntar dossier de la actividad/curriculum y cualquier otro documento de interés.

Otras observaciones a tener en cuenta:

Condiciones de cesión:

- **Entrada de solicitud 4 meses antes de la realización** de la actividad.
- **Deposito de fianza** en garantía del buen uso de las instalaciones y del equipo cedido, así como cumplimiento del contrato. Dependiendo de la actividad, espacio solicitado y estimación de asistentes, el coste oscilará entre 100€ y 1000€.
- **Seguro de responsabilidad civil** indicando que cubre la actividad a realizar, con el aforo y las características del mismo.
- Serán por cuenta del cesionario los derechos que, en su caso, se devengasen a favor de la **SGAE**.
- **Contratación de seguridad privada** si el evento lo requiere por tipo de actividad o por sobre pasar el horario establecido del Centro.
- **Contratación de empresa técnica de imagen, luz y sonido** y material necesario para su desarrollo.
- **Contratación de limpieza** en el caso que corresponda según la actividad a realizar.
- Estar al corriente con la hacienda local, hacienda estatal y tesorería de la seguridad social.
- Si se realiza actividad económica se tendrá que presentar la documentación acreditativa para poder ejercerla.
- **Será imprescindible, la presentación de estatutos de la entidad y acta fundacional o escritura pública, donde se indique quien es el presidente/a o representante legal de la empresa.**