

Guia anual



CONVOCATORIES PÚBLIQUES DE CULTURA

2017



BASES REGULADORES PER A LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE PROJECTES PER A LA REALITZACIÓ DELS PROGRAMES "CULTURA EN BARRIS", "FESTIVAL EN PARCS I CASTELL DE SANTA BÀRBARA" I "AULA PEDAGÒGICA DE L'HOSPITAL GENERAL" 2017-2018.

1.- FONAMENTACIÓ

La Regidoria de Cultura de l'Ajuntament d'Alacant, en col.laboració amb la Regidoria d'Acció Social pretenen, mitjançant el programa Cultura en Barris, estimular l'activitat cultural i crear una xarxa creativa a la Ciutat.

La Regidoria de Cultura de l'Ajuntament d'Alacant, en col.laboració amb l'Aula Pedagògica de l'Hospital General Universitari d'Alacant ha firmat un conveni que té com a objectiu l'organització i celebració d'activitats culturals adreçades als xiquets i adolescents ingressats a l'Hospital.

La Regidoria de Cultura de l'Excmm. Ajuntament d'Alacant, organitza el desenrotllament d'activitats culturals als parcs municipals Lo Morant, Tossal de Sant Ferran, La Marjal i el Palmerar, així com al pati del Castell de Santa Bàrbara amb la finalitat d'estimular l'activitat cultural.

Per a aquesta finalitat s'obri una convocatòria per a rebre propostes d'activitats per al desenvolupament d'actuacions, en el més ampli espectre, dirigides a tots els públics i edats, a partir dels criteris de diversitat, valor artístic i interès social, per a la creació d'una borsa de propostes. En ella, es convoca a iniciatives de naturalesa professional, amb la finalitat de difondre el treball de creadors artístics, a través de la generació de circuits culturals per tota la Ciutat, diversificant les activitats, potenciant àmbits de l'expressió cultural que han estat tradicionalment exclosos i promovent d'aquesta manera l'accés de la ciutadania a la cultura.

Aquesta Borsa de Propostes estarà vigent per a les contractacions a realitzar en els diferents programes esmentats fins setembre de 2018, amb capacitat de ser prorrogada.

El procés de presentació i selecció de propostes es realitzarà segons s'indica a continuació.

2. OBJECTE

Aquesta convocatòria té per objecte la constitució, mitjançant selecció, d'una Borsa de Propostes de difusió cultural, (espectacles i actuacions) dirigides a la població en general, que responga a les modalitats descrites més endavant. Estarà a la disposició de la Regidoria de Cultura, amb la finalitat de formar part de la programació cultural de la Ciutat, mitjançant el disseny del programa "Cultura en barris", el programa Estival en Parcs i Castell de Santa Bàrbara i el programa en la Unitat Pedagògica de l'Hospital General.

Aquest, persegueix afavorir àmbits de l'expressió cultural promovent així l'accés a la cultura de tots els públics, utilitzant emplaçaments de proximitat als veïns dels diversos barris i l'acostament a les partides rurals de la ciutat d'Alacant, per la qual cosa es podrà programar en espais tant oberts (places, parcs, etc.) com tancats (Centres comunitaris, Centres socials, etc.) segons es determine des de la regidoria.

La borsa de propostes anirà destinada a la realització i posada en escena d'actuacions de difusió cultural en diversos espais localitzats per la Ciutat, amb una durada mínima de 45 minuts, podent-se ampliar o retallar si així s'estableix des de l'organització i dins dels següents àmbits:

- Arts Escèniques i en Viu:

Es dirigeix a companyies o creadors de Teatre, Arts Circenses, Performance, Humor, Màgia, i altres expressions interdisciplinàries relacionades que presenten un projecte escènic o un espectacle dirigit al públic en general.

- Música:

Es dirigeix a propostes d'actuacions, concerts d'interpretació musical en directe en qualsevol de les seues modalitats, gèneres o estils, podent incorporar elements multidisciplinars i concerts dirigits a un públic infantil/familiar.

- Dansa:

Es dirigeix a propostes d'espectacles de dansa en qualsevol de les seues modalitats, gèneres o estils, podent incorporar elements multidisciplinars.

- Activitats relacionades amb la recuperació de les tradicions

Presentacions que tinguen com a objectiu la implicació del públic en la difusió de les tradicions alacantines.

- Coneixement i difusió de la diversitat cultural

Propostes d'activitats que difonguen la diversitat cultural en la nostra Ciutat.

- Altres activitats culturals creatives de difusió

Propostes d'activitats culturals de creació no incloses en les modalitats anteriors.

Sent un vehicle perquè totes les iniciatives culturals d'interès puguen ser programades per a aquest fi, sense que pel fet de formar part del mateix s'establisca un compromís de contractació per part de l'Ajuntament.

3.- CAPACITAT PER A PRESENTAR-SE A AQUESTA CONVOCATÒRIA

Podran presentar-se a aquesta convocatòria qualsevol persona física o jurídica, associació o entitat amb domicili fiscal/social a la província d'Alacant sempre que tinguen capacitat d'obrar, i que es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com que no estiguen culpables en una prohibició de contractar, la qual cosa haurà de poder acreditar-se conforme a l'establert en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

4.- DURACIÓ DE LA BORSA.

Aquesta borsa de Propostes estarà vigent per a les contractacions a realitzar en la programació esmentada fins setembre de 2018 amb capacitat per a ser prorrogada.

5.- PRESENTACIÓ DE PROJECTES.

Les persones físiques o jurídiques que desitgen formar part de la Borsa hauran de presentar les seues propostes en el termini i manera assenyalada en la base número 6.

La presentació suposa l'acceptació expressa i incondicionada per la persona sol·licitant de la totalitat de les exigències i normes establides en les presents bases.

Cada persona podrà presentar quantes propostes desitge.

- Contingut de la proposta d'acord al model establert per a aquesta bases, Annex I, al costat dels documents addicionals que posteriorment es detallen.

- Dossier de l'espectacle/actuació, que s'acompanyarà d'un audiovisual amb una durada mínima de 10 minuts que haurà de contenir imatges i so, sobre fragments o escenes del projecte presentat.

Documentació addicional que acompanyarà al document annexe I com a proposta d'activitat

- Fotocòpia del DNI del SOL·LICITANT .

- Si es tracta d'ASSOCIACIONS I ALTRES ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE, hauran de presentar la fotocòpia dels seus Estatuts, en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si s'escau, al Registre Públic que corresponga, en funció del tipus de persona jurídica que es tracte, quan aquest requisit fóra exigible d'acord a la legislació que els siga aplicable i document acreditatiu del nomenament del president o representant que presente la sol·licitud.

- Quan EL SOL·LICITANT SIGA PERSONA JURÍDICA, còpia de l'Escriptura de Constitució degudament inscrita al Registre Mercantil, escriptura de poder del representant, D.N.I. del representant i Memòria d'Activitats on es reflectisca la seua activitat professional o experiència si la tingués.

- Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (Annex II).

- QUALIFICACIÓ /CURRICULUM FORMATIU de componente/es actuante/es.

- TRAJECTÒRIA I EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL de componente/es actuante/es.

- Així com qualsevol altra que l'interessat considere aportar.

6.- LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ.

Els interessats hauran de presentar les seues sol·licituds de participació en la Programació (projectes), en el Registre General de l'Ajuntament ubicat en el vestíbul del Palau Consistorial; presencial o telemàticament, amb certificat electrònic, en la web www.sedelectronica.alicante.es (en l'apartat Catàleg de Servicis). També podrà presentar-se, d'acord amb l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), en els registres de l'Administració General de l'Estat, de qualsevol Administració de les Comunitats Autònomes, de les entitats que integren l'Administració Local o del Sector Públic Institucional. I en les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.

Els interessats que presenten els projectes per alguns mitjans distints al Registre General de l'Ajuntament, previstos en l'art. 16.4 LPAC, hauran de comunicar-ho el mateix dia a la Regidoria de Cultura mitjançant correu electrònic: cultura.sociocultural@alicante.es

El termini de presentació de sol·licituds serà des del dia següent al de la publicació de l'anunci en el B.O.P. Fins el dia 20 d'abril de 2017. Si alguna sol·licitud no reuneix els requisits exigits en les bases de la convocatòria, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies naturals corregisca les faltes o acompanye els documents preceptius (art. 68 de la LPAC), transcorregut el qual sense haver atés el requeriment es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud.

7.-VALORACIÓ DE PROJECTES: COMISSIÓ DE SELECCIÓ.

Els projectes presentats seran estudiats i valorats per un Comitè Tècnic, que estarà integrat per especialistes i representants dels diferents àmbits del món artístic i programació/gestió cultural de l'Ajuntament.

El comitè Tècnic estarà integrat pels següents membres:

- 2 membres de l'Administració Local
- 2 experts vinculats al món de la difusió cultural de la província d'Alacant

Els membres del Comitè Tècnic, que no siguen personal de l'Ajuntament, rebran la quantitat de 50€ en concepte d'indemnització, més despeses de desplaçaments per als quals residisquen a més de 20 km de la ciutat d'Alacant.

8.- ASPECTES VALORABLES DELS PROJECTES.

Només es valoraran propostes que guarden relació amb l'objecte de la convocatòria. Els projectes presentats es valoraran en funció dels següents criteris, distribuïts en cinc blocs de valoració, tals com a Activitat, Viabilitat, Contribució del projecte al foment de la cultura Alacantina, Professionalitat i Experiència, Desenvolupament i ús d'espais, amb un total de puntuació màxima de 13 punts.

Ordre	Criteris valoratius	Ponderació segons el rang de punts
Bloc 1	EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT	TOTAL DE PUNTS 5
	Grau d'innovació i originalitat.	0-1
	Formació i generació de públics intergeneracionals.	0-1
	Qualitat interpretativa i d'escenificació.	0-3
Bloc 2	1. LA VIABILITAT DE L'ACTIVITAT	TOTAL DE PUNTS 3
	Capacitat de mantenir i generar ocupació (autònoms i empreses)	0-1
	1. Adequació en espais tant exteriors com interiors.	0-1
	1. Autonomia tècnica material per a la realització de l'espectacle.	0-1
Bloc 3	CONTRIBUCIÓ DEL PROJECTE AL FOMENT DE LA CULTURA TRADICIONAL	TOTAL DE PUNTS 1
	Que desenvolupe la identitat cultural de la ciutat, en les seues diferents expressions.	0-1
Bloc 4	PROFESIONALIDAD Y EXPERIENCIA	TOTAL DE PUNTS 4
	Trajectòria i experiència professional del grup o persona actuant.	0-2
	Qualificació/Currículum formatiu de la persona actuant/s.	0-2

9.- FORMACIÓ DE LA BORSA.

Amb els projectes presentats que complisquen els requisits establits en la present convocatòria es constituirà una Borsa de Projectes diferenciats pel tipus d'activitat al que opten.

Una vegada configurada la Borsa, a partir de la proposta del Comitè Tècnic, es farà pública la relació de projectes seleccionats i la seua puntuació en el tauló d'edictes així com en la seua pàgina Web, i s'activarà per a la programació d'activitats culturals corresponent als tècnics de la Regidoria de Cultura efectuar les contractacions, producció, coordinació i difusió del programa Cultura en Barris, Estival en Parcs i Castell de Santa Bàrbara i en la Unitat Pedagògica de l'Hospital General.

La inclusió d'un projecte en la Borsa no atorga al seu autor dret algun a la seua programació. Solament, en cas de ser seleccionat per a la seua programació, l'Ajuntament establirà amb ell una relació contractual en els termes exposats més endavant.

La vigència de la borsa serà l'esmentada en el punt 4 d'aquestes bases .

En qualsevol cas, i en funció de les necessitats i interessos dels programes esmentats, la Regidoria de Cultura, podrà recórrer a projectes que no s'hagen presentat a la convocatòria, sempre que es consideren d'interès, i la impartició del qual no es puga assumir a partir de la borsa resultant.

10.- SELECCIÓ I CONTRACTACIÓ DE PROJECTES. PRINCIPIS I PROCÉS.

La Regidoria de Cultura tindrà plena llibertat per a programar les activitats d'entre les seleccionades que tinga per convenient, si bé haurà d'observar en l'elecció uns principis:

- Adequació del projecte a les característiques de la programació .
- Ordre de puntuació de major a menor.
- Disponibilitat dins del termini i en la forma escaient de l'entitat o persona per a desenvolupar l'activitat segons els criteris de l'organització. .

Quan siga seleccionat algun dels projectes de la Borsa, per a la seua programació, es comunicarà als adjudicataris a fi que en el termini de cinc dies, manifesten per escrit la seua voluntat de formalitzar el corresponent contracte i aporten la documentació acreditativa de reunir les condicions legals necessàries per a subscriure-ho, tals com :

- Instància emplenada de manteniment de tercers (sol·licitud d'alta de tercer i modificació d'identificador de compte d'abonament no urgent en euros-transferència sàpia). Veja model en Annex III. Aquesta ha de lliurar-la seguint les instruccions adjuntes a la instància
 - En cas d'exempció d'IVA, justificació escrita amb indicació expressa del precepte normatiu pel qual procedeix tal exempció o certificat expedit per l'administració competent
 - Certificat de segur de responsabilitat Civil suficient, expedit per l'entitat asseguradora, si ho tinguera .
- La documentació que acredite el currículum descrit .
- El dossier de l'activitat en format digital, per al que en el seu moment es facilitarà una adreça de correu electrònic.

Si desistiren o no compliren algun dels requisits anteriors, es procedirà a triar un altre projecte.

Una vegada constituïda la Borsa, es procedirà a la contractació dels projectes en funció de la programació que es desitge desenvolupar pel procediment legalment establert. Les persones físiques, associacions o empreses seleccionades podran ser contractades sempre que tinguen capacitat d'obrar, la qual haurà d'acreditar-se conforme a l'establert en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, sempre que així ho sol·licite la Regidoria de Cultura.

El pagament a l'adjudicatari es farà prèvia presentació de factura, complimentada d'acord amb la legislació vigent, amb el vistiplau del responsable tècnic.

11.- PREU.

El Preu dels projectes es presentarà tancat, incloent la preparació i desenvolupament de l'actuació, materials necessaris, atrezzo, així com unes altres que comporte la celebració de l'acció.

Es pagarà un màxim per actuació de 625 € més I.V.A

A una única entitat no se li podrà adjudicar més del 25% del total del pressupost assignat per al desenvolupament del programa.

12.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

La persona o entitat que presente la proposta es compromet a garantir el compliment de les següents funcions, de manera directa o mitjançant professionals :

- Designar un/a coordinador/a-responsable que actue com a interlocutor i figura de referència de cara a les relacions amb la Regidoria de Cultura, la mateixa persona per a totes les propostes assignades a l'entitat.

- Desenvolupar l'activitat, ajustant-se als continguts i terminis establits .

- Seguir en tot moment els criteris i les indicacions de la Regidoria de Cultura .

- Informar al tècnic/a responsable de la Regidoria de Cultura de totes les incidències que se succeïsquen durant el desenvolupament de l'esdeveniment.

- Tota proposta estarà assignada als professionals que l'entitat licitadora propose per a desenvolupar-ho. De manera que quan la Regidoria de Cultura contracte una proposta determinada, haurà de ser realitzada pel professional/s proposats i no per uns altres. Si sorgira algun impediment en aquest sentit des que s'acorda l'activitat fins que comença, o durant el desenvolupament d'aquesta, haurà de posar-se immediatament en coneixement de el/la tècnic responsable. En cas que calga adequar l'activitat, es realitzarà conforme a les indicacions de la Regidoria de Cultura .

- Els drets d'autor que es deriven de les actuacions, seran a càrrec de la persona, associació i/o grup, que desenvolupe l'activitat .

- Fora dels supòsits de força major, la cancel·lació total o parcial del projecte, per causa imputable als adjudicatariis, donarà lloc a la indemnització dels danys i perjudicis que, si escau, haguera produït a l'Ajuntament. Quan es donara aquest supòsit, els adjudicatariis podran ser exclosos de la Borsa.

- Els adjudicatariis realitzaran els projectes en els termes pactats, en l'espai que li facilite la Regidoria de Cultura, duran a terme el muntatge i desmuntatge de les instal·lacions necessàries i atendran les instruccions del personal responsable , en l'organització de l'espai on s'impartisca l'activitat .

- L'adjudicatari serà responsable dels danys i/o desperfectes que, per negligència, es cause en el material que li facilite el Centre, així com en el mobiliari, instal·lacions i al propi immoble, derivats directament de la celebració de l'esdeveniment .

- En cas de sinistre, atindrà les indicacions del personal de les instal·lacions, a fi de complir amb el pla d'evacuació .

- En cap cas ni circumstància, la formalització dels contractes, suposarà relació laboral amb les persones que impartisquen o executen els projectes o que, d'una manera o un altre, intervinguen directa i personalment en els treballs de muntatge i desmuntatge .

- La presentació de la sol·licitud per a participar en la present convocatòria implica l'acceptació íntegra per part dels sol·licitants, de les clàusules contingudes en la mateixa. La Regidoria de Cultura podrà proposar als seleccionats:

- La modificació d'algun o alguns dels aspectes continguts en el seu projecte, a fi d'encaixar-los en la programació municipal .

- L'ampliació o, si escau, justificació de les dades i la informació continguts en la documentació que integra el dossier

+ Informació i BASES convocatòries en:

 **convocatoriasdecultura.alicante.es**