

Guia anual



CONVOCATORIES PÚBLICAS DE CULTURA

2017



BASES DE LA CONVOCATÒRIA OBERTA PER A LA PRESENTACIÓ DE PROJECTES EXPOSITIUS EN LES SALES MUNICIPALS D' EXPOSICIONS

1. Objecte de la Convocatòria:

La Regidoria de Cultura obri la II Convocatòria pública de presentació de projectes d'arts plàstiques i/o mostres d'interès cultural, artístic, divulgatiu, científic o social per a la seua exhibició en les sales d'exposicions municipals, per a l'any 2017, com a complement a altres propostes expositives fruit d'iniciatives institucionals, municipals i/o de la col·laboració amb altres institucions públiques i privades.

2. Sales d'exposicions que es consideren en aquesta convocatòria i criteris per als projectes a presentar en la programació de cadascuna d'elles:

- Sala d'Exposicions Municipal "Llotja del Peix": Composta per dues sales de 71,18 (Sala B) i 131,26 (Sala A) metres lineals d'exposició, respectivament. Podran presentar-se projectes d'artistes locals, nacionals o internacionals de reconegut prestigi, consolidats o en vies de consolidació, tant en l'àmbit de les Belles arts com en el de l'art modern i/o contemporani, així com mostres de gran format. També poden presentar-se projectes d'exposicions temàtiques de caràcter divulgatiu, científic, històric o social.
- Centre Municipal de les Arts: Espai de grandària mitjana amb 51 metres lineals, concebut per a l'exposició d'artistes emergents i amateurs, així com per a exposicions produïdes per associacions, centres d'ensenyament i/o col·lectius d'artistes.
- Caixa Blanca del Centre Cultural Les Cigarreres: Aquest espai de 109 metres lineals d'exposició, acollirà projectes que aborden la creació artística contemporània i la innovació en els processos creatius. D'acord amb el Pla del Centre, es valoraran els projectes de comissaris i/o artistes, a títol individual o col·lectiu, lligats a la creació contemporània, que presenten propostes que estiguen en vies de recerca i requerisquen d'un impuls econòmic per a la seua producció o desenvolupament, valorant l'experimentació i innovació en l'àmbit de la creació artística, així com, la introducció de nous formats i discursos expositius en relació a les noves tecnologies.

3. Convocatòria:

Pot presentar-se qualsevol persona, física o jurídica, artistes, comissaris i/o institucions tant locals com a nacionals i internacionals. Els projectes han d'especificar la sala a la qual opten sense que puguem optar a més d'una.

4. Presentació de projectes.

Els interessats hauran de presentar les sol·licituds de participació en la Programació (projectes), en el Registre General de l'Ajuntament ubicat en el vestíbul del Palau Consistorial; bé presencialment o telemàticament, amb certificat electrònic, en la web www.sedeelectronica.alicante.es (en l'apartat Catàleg de Servicis). També podran presentar-se, d'acord amb l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú (LPAC), en els registres de l'Administració General de l'Estat, de qualsevol Administració de les Comunitats Autònomes, d'alguna de les entitats que integren l'Administració Local o del sector públic institucional. I en les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.

Els interessats que presenten els projectes per algun dels mitjans distints al Registre General de l'Ajuntament, previstos en l'art. 16.4 LPAC, hauran de comunicar-ho el mateix dia a la Regidoria de Cultura mitjançant el correu electrònic cultura.salasdeexposiciones@alicante.es

El termini de presentació comptarà a partir del dia següent al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant fins el 3 de abril.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Instància general complimentada
- Resum del projecte, en format pdf (400 paraules, màxim)
- Memòria tècnica del projecte, en format pdf, (màxim 10 MB), incloent:
 - Títol del projecte
 - Sala que sol·licita (solament una per projecte)
 - Artista/es participant/s
 - Característiques del muntatge
 - Relació de necessitats tècniques
 - Pressupost desglossat
 - Esbossos i/o imatges
- Currículum vitae del/la artista o artistes i un dossier de treballs anteriors.
- Currículum vitae del/la comisari/a, cas que hi haguera.

La presentació de les sol·licituds implica l'acceptació de totes les clàusules previstes en les Bases.

Cas de no presentar tota la documentació, se li requerirà per correu electrònic per a què, en el termini de tres dies, subsane la sol·licitud...Cas de no fer-ho, es donarà per desestimada la sol·licitud.

5. Selecció de projectes i comitè de selecció:

5.1 La selecció de projectes es realitzarà per un Comitè Tècnic del qual formaran part:

- Part Institucional: 3 representants tècnics de la Regidoria de Cultura. A més d'ells, podrà nomenar-se un tècnic addicional amb veu però sense vot per a exercir la secretaria del Comitè.
- Part professional: 4 persones professionals de prestigi reconegut dins del món de l'art, proposades cadascuna d'elles per les Associacions AVVAC, ACOA i AVCA i AAA. Aquests professionals no podran ser membres d'aquests col·lectius ni presentar projecte en la present convocatòria, ni com artista ni com a comissari.
- Part Social: 2 representants que podran ser directors de museus, centres d'art, professors d'universitat o gestors culturals.

Els membres del Comitè Tècnic que siguen professionals de prestigi reconeguts proposats de les Associacions citades prèviament, rebran la quantitat de 50 € diaris, més despeses de desplaçament per als qui residisquen a més de 20 quilòmetres de la ciutat d'Alacant.

5.2 El Comitè Tècnic efectuarà una proposta de selecció per a cadascuna de les sales expositives i altres dues en llista d'espera per a cada sala, ordenades per ordre de puntuació. L'Ajuntament notificarà a les persones responsables dels projectes seleccionats a fi que, en el termini de set (7) dies hàbils, i estant d'acord amb les condicions marcades per l'Ajuntament, manifesten per escrit la seua voluntat de formalitzar el corresponent contracte o conveni i aporten la documentació acreditativa de reunir les condicions legals necessàries per a subscriure-ho. Si desistiren o no ho feren en el termini establert, s'arxivarà la seua petició sense més tràmit i es procedirà a triar un altre projecte.

Una vegada formalitzat el contracte o conveni, el projecte expositiu s'inclourà en la programació de les sales municipals.

Els projectes quedaran subjectes al calendari establert per la Regidoria de Cultura així com al que s'haja pactat entre les parts.

La presentació d'un projecte no atorga al seu autor dret algun a la seua programació. Solament, en cas de ser seleccionat, l'Ajuntament establirà amb ell una relació contractual en els termes exposats.

Els projectes no seleccionats podran tornar a presentar-se en següents convocatòries si els autors del projecte ho cregueren convenient.

Els projectes no seleccionats, i que no estiguen en llista d'espera, hauran d'arreglar-se de les dependències de la Regidoria durant el mes següent a la publicació de la resolució de la Convocatòria. Els projectes que no siguen retirats, es destruiran.

L'Ajuntament publicarà, després de la fallada, les propostes per a exposicions de cada centre, les exposicions seleccionades i les de reserva.

LLOTJA DEL PEIX

El jurat triarà dos projectes per a la Sala A de La Llotja i dues para la Sala B que seran els seleccionats, i dos més per a cada sala que quedaran com a reserva en el cas que algun dels seleccionats renunciï o no puga realitzar-se per causes sobrevingudes.

S'estableix una dotació econòmica per a cadascun dels projectes: 10.000 €, impostos inclosos, per a cadascuna dels projectes per a la Sala A i 8.000 €, impostos inclosos, per a cadascun dels projectes per a la Sala B.

Aquesta dotació econòmica inclou els honoraris de l'artista i/o comissari, els treballs de producció si els hi haguera, transport, muntatge, catàleg (si ho hi haguera), gràfica, dietes, despeses de transport i allotjament i altres despeses derivades de la realització de l'exposició, que podran ser gestionats directament per la Regidoria de Cultura o pel responsable del projecte. El pressupost final haurà de respectar la clàusula del Codi de Bones Pràctiques que marca un mínim del 15% del cost total del projecte, com a remuneració per als artistes.

CAIXA BLANCA LES CIGARRERES

El jurat triarà dos projectes per a la Caixa Blanca que seran els seleccionats, i dos més que quedaran com a reserva en el cas que algun dels seleccionats renunciï.

S'estableix una dotació econòmica per a cadascun dels projectes: 9.000 €, impostos inclosos.

Aquesta dotació econòmica inclou els honoraris de l'artista i/o comissari, els treballs de producció si els hi haguera, transport d'obra, muntatge, catàleg (si ho hi haguera), gràfica, dietes, despeses de transport i allotjament i altres despeses derivades de la realització de l'exposició, que podran ser gestionats directament per la Regidoria de Cultura o pel responsable del projecte. El pressupost final haurà de respectar la clàusula del Codi de Bones Pràctiques que marca un mínim del 15% del cost total del projecte, com a remuneració per als artistes.

CENTRE MUNICIPAL DE LES ARTS

El jurat triarà cinc projectes, més tres de reserva per al cas que algun dels seleccionats renunciï o no puga realitzar-se per causes sobrevingudes.

En aquestes exposicions es produeix una cessió d'ús d'espai i l'Ajuntament assumirà les despeses d'un vinil de presentació de l'exposició. Aportarà el personal de la Sala per al muntatge i desmuntatge, i si es contemplaren més despeses, aquestes correrien a càrrec de l'artista, comissari o col·lectiu.

6. Criteris de selecció.

La Comissió Tècnica de Valoració, atendrà als següents criteris:

- Valor artístic i/o cultural de la proposta. (Fins un màxim de 5 punts).
- Sintonia amb les línies expositives de cada Centre o Sala (fins un màxim de 5 punts).
- Programació d'activitats paral·leles a l'exposició. (Fins un màxim de 3 punts)
- A més, s'atorgarà 1 punt addicional als projectes d'artistes que no hagen exposat en les sales municipals l'any anterior a la convocatòria present.

Els projectes seran seleccionats atenent al resultat de la suma dels punts obtinguts.

7. Drets i Obligacions de les parts.

- Els projectes seleccionats hauran de ser presentats, com a mínim, amb un mes d'antelació a la inauguració, als responsables de les Sales amb el dossier definitiu del projecte de l'exposició, la fitxa tècnica de cadascuna de les obres i el valor de les mateixes, i es compromet a complir amb els terminis establits. Qualsevol possible modificació del projecte haurà d'estar suficientment motivada i ser autoritzada prèviament per la Regidoria de Cultura.
- L'Ajuntament d'Alacant subscriurà un contracte o conveni amb cada persona o col·lectiu dels projectes expositius seleccionats, en els següents termes:
- Cas dels projectes seleccionats per a ser exposats en el Centre Municipal de les Arts, la relació tindrà la forma de cessió d'ús de la sala. Com a norma general, per a les exposicions que s'acullen a aquesta cessió, l'Ajuntament aportarà el personal propi de la Sala per al muntatge i cobrirà les despeses del segur "clau a clau" de les obres. Si es contemplaren més despeses de transport, embalatge, etc, aquests seran a càrrec de l'artista, comissari o col·lectiu, excepte acord en contrari que quedarà reflectit en el Conveni a subscriure, i sempre atenent a la realitat pressupostària de la Regidoria de Cultura.
- Cas dels projectes presentats i seleccionats per a ser exposats en la Llotja i en la Caixa Blanca del Centre Cultural Les Cigarreres se subscriurà per ambdues parts un contracte privat o un conveni, relatiu a l'exposició. En el contracte que es formalitze es detallaran què despeses de l'exposició (honoraris artista, embalatges, transport, vinils, fullets....) es cobreixen segons el pressupost acordat. En qualsevol cas, l'Ajuntament assumirà les despeses del segur "clau a clau" i aportarà personal propi de l'Ajuntament per a col·laborar en el muntatge i desmuntatge de l'exposició, de conformitat amb la disponibilitat de personal.
- La Regidoria de Cultura serà l'encarregada d'avaluar, supervisar i realitzar el seguiment del desenvolupament del projecte, així com les tasques de coordinació i de complir els terminis acordats respecte a la seua execució.
- Així mateix, els artistes, aportaran les imatges i els textos que li siguen requerits per la Regidoria de Cultura per a la realització de la publicitat de la mostra, en els canals habituals de la Regidoria.

- El responsable del projecte expositiu haurà de prestar la seua col·laboració amb la Regidoria de Cultura per al muntatge de l'exposició, el seu disseny expositiu, distribució de les obres, etc.
- La Regidoria de Cultura aportarà personal per a les tasques de muntatge i desmuntatge de les mostres i vetlarà pel correcte manteniment de la mostra. En la mesura del possible, i si les parts ho acorden, el personal també col·laborarà en la seua corresponent retirada i devolució en els llocs que li siguen indicats pels responsables del projecte.
- La Regidoria de Cultura difondrà i comunicarà l'exposició a través de la web municipal i en els mitjans de comunicació habituals de la Regidoria.

ANNEX I: sol·licitud i documentació.

ANNEX II: declaració responsable.

ANNEX III: alta a tercers Ajuntament d'Alacant.

ANNEX IV: plànols de les sales expositives.

+ Informació i BASES convocatòries en:

 **convocatoriasdecultura.alicante.es**