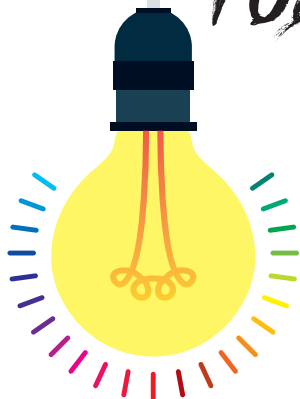


**Guia anual**



# CONVOCATORIES PÚBLIQUES DE CULTURA

**2017**



## **Convocatòria de subvencions per a projectes culturals realitzats per les associacions de comerciants. 2017**

### **Preàmbul.**

L'Ajuntament d'Alacant a través de les Regidories de Cultura i Comerç proposen la realització d'un programa conjunt de dinamització comercial destinat a les associacions de comerciants de la ciutat que realitzen accions col·laboratives amb artistes i/o relacionades directament amb finalitats socioculturals.

La capacitat de les xicotetes empreses i, en particular, dels comerços per a generar ocupació i afavorir el dinamisme urbà, és un fet indiscutible que les administracions públiques poden reforçar col·laborant en l'articulació i extensió del teixit associatiu del sector comercial i a través de la promoció soci cultural, marc immillorable per a dur a terme una política cultural plural i participativa, de qualitat i accessible al ciutadà.

Per açò, l'Ajuntament d'Alacant, en l'ús de les competències que per Llei li són atribuïdes i previs els tràmits oportuns, convoca en règim de concurrència competitiva, les subvencions dirigides a les associacions de comerciants del municipi d'Alacant per a la realització de projectes col·laboratius amb artistes.

### **BASES EXERCICI 2017**

Bases i convocatòria aprovades per Decret de l'Alcalde-President de l'Excm. Ajuntament d'Alacant, amb data -- de -- de 2017

### **Primera. – Objecte, procediment de la convocatòria i àmbits subvencionables**

L'objecte principal d'aquesta convocatòria és promocionar la cultura en totes les seues manifestacions i millorar la competitivitat dels comerços a través de projectes de dinamització sorgits de la col·laboració entre associacions de comerciants i artistes.

Els projectes subvencionables contindran activitats d'ampli espectre, dirigides a tots els públics i edats, a partir dels criteris de diversitat, valor artístic i interès social.

El procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant resolució que acorde la convocatòria pública de subvencions, en règim de concurrència competitiva, aprovada per l'òrgan competent i publicada en el BOP d'Alacant.

Les ajudes són de caràcter econòmic i aniran destinades a la programació, producció o realització d'activitats culturals en el present exercici dins dels següents àmbits:

- Arts Escèniques i en Viu:

Es dirigeix a companyies o creadors de teatre, arts \*circenses, \*performance, humor, màgia, i altres expressions interdisciplinàries relacionades que presenten un projecte escènic o un espectacle dirigit al públic en general.

- Arts Audiovisuals:

Es dirigeix a propostes de cinema, vídeo, ràdio, art sonor i sensorial, nous mitjans i altres expressions interdisciplinàries relacionades en format de projeccions, activitats de creació i experimentació.

- Música:

Es dirigeix a propostes d'actuacions, concerts en qualsevol de les seues modalitats, gèneres o estils, podent incorporar elements multidisciplinaris.

- Dansa:

Es dirigeix a propostes d'espectacles de dansa en qualsevol de les seues modalitats, gèneres o estils, podent incorporar elements multidisciplinaris.

- Activitats relacionades amb la recuperació de les tradicions

Presentacions que el seu objectiu siga la implicació del públic en la difusió de les tradicions alacantines.

- Coneixement i difusió de la diversitat cultural

Propostes d'activitats que difonguen la diversitat cultural en la nostra ciutat.

- Activitats culturals creatives

Propostes d'activitats culturals de creació no inclosos en les modalitats anteriors.

## **Segunda. – Beneficiaris, requisits i obligacions.**

**2.1-** Es podran beneficiar d'aquestes ajudes les associacions de comerciants, de forma individual o agrupada, legalment constituïdes, que complisquen les següents requisits:

- Tenir una antiguitat mínima de 2 anys en l'exercici de la seua activitat. Aquest requisit podrà obviar-se per als supòsits d'associacions de comerciants creades en zones que en l'actualitat manquen de representació associativa.

- Desenvolupar la seua activitat i tenir el seu domicili social i fiscal a Alacant i ser representatives dels interessos dels comerços d'una zona definida del municipi.

- Estar integrada, principalment, per xicotets comerços.

- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com de no tenir deutes o sancions de naturalesa tributària municipal.

- El sol·licitant no podrà trobar-se culpable en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El compliment d'aquests requisits haurà de mantenir-se durant tot el temps en el qual l'associació es trobe participant en el programa d'ajudes que regulen aquestes bases.

**2.2-** Cada associació, de forma individual o agrupada, podrà presentar un només projecte. Si l'agrupació d'associacions no té personalitat jurídica, nomenarà a únic representant, president/a de una de les associacions, que actuarà en nom de les associacions agrupades que gestionaran el projecte de forma solidària. En el cas que l'agrupació tinga personalitat jurídica actuarà en el seu nom el president de la mateixa. L'entitat sol·licitant serà la receptora de la subvenció i la responsable de la seua justificació.

**2.3-** La relació contractual entre les associacions/agrupacions i els artistes se circumscriu a l'àmbit privat, no existint vinculació alguna amb l'Ajuntament.

**2.4-** Queden exclosos expressament d'aquesta convocatòria:

- Aquelles activitats que ja siguen o puguen ser ateses específicament a través d'ajudes atorgades per altres Regidories o Serveis Municipals (Educació, Ocupació, Acció Social, Joventut, Participació, etc.) a través d'una altra convocatòria municipal.
- Les que atempten contra valors universals com els drets humans, la convivència pacífica, la solidaritat, la igualtat de gènere, la coeducació, el respecte a la llibertat d'opció afectiu-sexual, la conservació del medi ambient, la defensa dels animals i la convivència intercultural i/o les que de manera directa o indirecta fomenten actituds masclistes i sexistes i representen a les dones de manera estereotipada en clar menyscapse de la seua dignitat i integritat com a membres actius de la comunitat.
- Les activitats tancades o que pretenguen el gaudi exclusiu del col·lectiu sol·licitant.
- En general, totes aquelles les finalitats de les quals principalment no siguen soci culturals.

**2.5-** Les associacions beneficiàries de les subvencions atendran a les següents obligacions:

- Executar el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció en els termes presentats a l'Ajuntament. S'hauran de notificar per escrit les modificacions que es presenten en l'execució del projecte, no admetent-se en cap cas modificacions de l'objecte de la subvenció.
- Sol·licitar les autoritzacions i realitzar les gestions administratives necessàries per a l'execució del projecte aprovat.
- Fer constar de manera explícita, en la difusió de les accions, el suport de l'Ajuntament d'Alicant.
- La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal del beneficiari. En cas que es requerisca subcontractar serveis per a l'activitat, aquests hauran d'indicar-se en la memòria de sol·licitud i pressupostar-se, podent aconseguir aquesta subcontractació el 100% de l'import de l'activitat subvencionada.

- Sotmetre's al seguiment, control i comprovació d'execució del projecte objecte de la subvenció que estime procedent dur a terme l'Ajuntament d'Alacant, segons el que es disposa en l'art. 46 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions. Amb aquest objecte, les associacions subvencionades hauran de comptar amb un sistema de registre comptable que permeta identificar els ingressos i despeses derivades de la subvenció.

### **Tercera. – Procediment de sol.licitud.**

Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se dels documents que a continuació es relacionen:

1. Imprès de sol·licitud segons model annexe I d'aquesta convocatòria, signat per el/la President/a de l'associació sol·licitant.
2. Projecte, acompanyat de l'annex II, signat \*pooor el/la President/a i, si escau, per els/les Presidents/as de les associacions agrupades, en la qual s'especifiquen els objectius del projecte, així com un programa d'actuació que garantisca la seua execució en l'exercici en el qual es concedeix la subvenció. Inclourà necessàriament una relació de detallada i pressupostada de les activitats que ho componen i data prevista de realització.
3. Certificat del Secretari/a de l'associació de l'acord de l'òrgan competent de la mateixa en el qual s'expressa la voluntat de sol·licitar la subvenció per al projecte contingut en la memòria i autoritze al seu President a presentar-la.
4. Certificat del Secretari/a de l'associació en el qual conste la relació actual de càrrecs representatius de l'associació (nomene/cognoms/NIF/activitat/ adreça de l'activitat/ telèfon de contacte) i la relació numerada i actualitzada d'associats a data de sol·licitud de l'ajuda (nomene/cognoms/NIF/activitat/ adreça de l'activitat/ telèfon de contacte). En el cas d'agrupacions s'aportarà certificació de totes les associacions participants.
5. Certificat del Secretari/a de l'associació amb la transcripció literal de l'acta de l'última reunió ordinària de l'assemblea general de l'associació.
6. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant a l'Ajuntament a comprovar el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, així com l'absència de deutes o sancions de naturalesa tributària municipal. L'Ajuntament es reserva el dret a requerir al sol·licitant en el cas que la citada informació present incidències. No obstant açò, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar llavors les certificacions corresponents.
7. En els projectes presentats de forma conjunta per més d'una associació, ha d'aportar-se el document que regule les responsabilitats de cadascuna d'elles en relació amb la gestió del projecte, així com el nomenament un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders bastants per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació. El document serà signat per tots/as els presidents/as, prèvia autorització de l'òrgan competent de cada associació.
8. Memòria detallada de les actuacions de tot tipus que haja desenvolupat l'entitat l'any precedent, excepte en el cas d'associacions de recent creació.

9. Original i fotocòpia dels següents documents en el cas que hagen sigut objecte de modificació o no s'hagen presentat en convocatòries anteriors de subvencions:

- Els estatuts de l'associació o associacions agrupades legalment habilitats i el certificat de la seua inscripció.
- NIF de l'associació o associacions agrupades.
- Fitxa d'alta a tercers de l'Ajuntament

10. Segur de responsabilitat civil general pels riscos derivats de les activitats a realitzar.

11. L'Ajuntament podrà recaptar qualsevol altre document que considere precís per a l'avaluació de la subvenció sol·licitada, així com per al control i seguiment del projecte.

#### **Quarta. – Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.**

**4.1-** El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i finalitzarà el dia 5 de maig de 2017.

**4.2-** Les sol·licituds es presentaran en l'imprès normalitzat (Annex I) al costat de la documentació anteriorment indicada en el Registre General de l'Ajuntament ben presencialment o telemàticament, amb certificat electrònic, en la web [www.sedelectronica.alicante.es](http://www.sedeelectronica.alicante.es). També podran presentar-se en qualsevol una altra de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en aquest cas es comunicarà el mateix dia a la Regidoria de Comerç a través de la següent adreça de correu electrònic [comercio@alicante.es](mailto:comercio@alicante.es)

**4.3-** Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquestes bases resulte exigible, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució.

#### **Cinquena. – Òrgan competent per a resoldre i procediment de concessió.**

**5.1-** La valoració de les propostes presentades serà realitzada per una comissió tècnica integrada per especialistes i representants dels àmbits de la cultura i el comerç:

- 2 membres de l'administració municipal.
- 2 experts vinculats al món artístic i/o comercial.

Els membres de la comissió tècnica, que no siguen membres de l'administració municipal, rebran la quantitat de 50€ en concepte d'indemnització, més despeses de desplaçament si resideixen a més de 20 km de la ciutat d'Alacant. Aquesta indemnització es realitzarà per la Regidoria de cultura.

**5.2-** La comissió tècnica procedirà a la valoració motivada les respectives sol·licituds de subvenció i realitzarà la proposta de resolució que serà elevada a l'òrgan municipal competent per a la seua aprovació.

**5.3-** La resolució en la qual s'acorde la concessió de les subvencions contindrà expressament la quantia, condicions i obligacions al fet que hagen de subjectar-se l'entitat beneficiària, així com les sol·licituds desestimades i motiu de la desestimació.

La resolució dictada posa fi a la via administrativa, podent ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que l'hagués dictat o ser impugnada directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, conforme a l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **Sexta.- Finançament de la convocatòria**

**6.1-** El pressupost adscrit a la present convocatòria és de 8,000€ (vuit mil euros), quedant el crèdit condicionat a la disponibilitat de finançament en la corresponent partida dels Pressupostos de l'Ajuntament d'Alacant per a l'exercici 2017.

**6.2-** L'import màxim de la subvenció per projecte aprovat serà d'1.800 € (mil \*ochocientos euros) per associació sol·licitant individual, o de 3.600€ (tres mil sis-cents euros) en el cas d'agrupació, que podria incrementar-se si, una vegada assignades les subvencions a cada projecte seleccionat, resultara sobrant, en aquest cas aquest es prorratjaria proporcionalment entre els projectes amb cost superiors a la subvenció inicialment obtinguda. La subvenció podrà aconseguir el 100% de la despesa.

**6.3-** La subvenció serà compatible amb qualsevol altra subvenció o ajuda econòmica concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant açò, l'import de totes aquestes ajudes o subvencions, no podran superar el cost total de l'execució del mateix. En cas de superar-se aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional que corresponga.

### **Setena.- Despeses subvencionables**

**7.1-** Es consideren despeses subvencionables aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzen entre l'1 de gener i el 15 de desembre el present exercici

**7.2-** En particular, es consideren subvencionables les següents despeses dins de les activitats objecte de subvenció, sempre que siguin necessaris per al seu desenvolupament:

- Despeses de muntatge d'esdeveniments culturals.
- Despeses de material per a la realització pròpia dels esdeveniments.
- Despeses de publicitat relativa a l'esdeveniment subvencionable.



**7.3-** No es computaran com a despeses subvencionables els derivats de:

- Activitats disperses que no formen part d'un projecte coherent
- Manteniment de les instal·lacions pròpies de l'entitat, així com despeses de telefonia, despeses d'inversió i els relatius a loteries, sorteigs que no disposen de l'autorització corresponent, regals, despeses de restauració, protocol·laris i de representació, així com pagaments d'interessos deutors en comptes, recàrrecs, interessos o sancions.
- Els projectes les accions dels quals i/ o activitats proposades estiguen dirigides exclusivament als socis de l'entitat.
- Material inventariable
- Qualsevol altra activitat que a criteri de la comissió de valoració no contribuísca a la dinamització comercial.

### **Setena. – Criteris de valoració per a l'adjudicació de la subvenció.**

**7.1-** La valoració de cada expedient de sol·licitud de subvenció i la determinació individualitzada de la quantia a subvencionar es determinarà en funció dels següents criteris, sent necessaris, almenys, 15 punts per a optar a la subvenció:

<b>Ordre</b>	<b>Criteris de valoració</b>	<b>Ponderació segons el nombre de punts</b>
<b>Bloc 1</b>	<b>EN RELACIÓ AL PROJECTE</b>	<b>TOTAL DE PUNTS 16</b>
	Interés cultural, social, artístic del projecte i dels seus objectius (tot considerant l'objecte de la convocatòria)	De 0 a 4
	Qualitat artística i tècnica del projecte	De 0 a 3
	Equilibrada relació d'aquest amb el seu cost.	De 0 a 3
	Programació coordinada amb altres entitats de la zona o esdeveniments culturals tipus, festes del barri, nadal...etc.	De 0 a 3
	Originalitat del projecte	De 0 a 3
<b>Bloc 2</b>	<b>EN RELACIÓ A L'ASSOCIACIÓ/ agupació</b>	<b>TOTAL DE PUNTS 6</b>
	Entre 10 i 15 comerços associats (1 punt)	
	Entre 16 i 50 comerços associats (2 punts)	
	Entre 51 i 100 comerços associats (3 punts)	De 0 a 4
	Més de 100 comerços associats (4 punts)	
	Agrupació de 2 a 4 associacions (1 punt)	De 1 a 2
	Agrupació de més de 5 associacions (2 punts)	
<b>Bloc 3</b>	<b>CONTRIBUCIÓ DEL PROJECTE AL FOMENT DE LA CULTURA TRADICIONAL</b>	<b>TOTAL DE PUNTS 6</b>
	Que desenrotlle la identitat cultural de la ciutat, en les seues diferents expressions.	De 0 a 3
	Contribució específica a altres programes de l'Ajuntament.	De 0 a 3
<b>Bloc 4</b>	<b>PROFESSIONALITAT I EXPERIÈNCIA DE L'ARTISTA</b>	<b>TOTAL DE PUNTS 6</b>
	Trajectòria, qualificació, professionalitat i experiència de l'artista	De 0 a 3
	Trajectòria i experiència en el projecte presentat.	De 0 a 3
<b>Bloc 5</b>	<b>RESULTATS PREVISIBLES</b>	<b>TOTAL DE PUNTS 6</b>
	Imatge, visibilitat	De 0 a 3
	Permanència d'intervenció en el temps	De 0 a 3

**7.2-** La comissió tècnica emetrà un informe tècnic amb proposta de subvenció tenint en compte la puntuació obtinguda en l'aplicació dels criteris.

**7.3-** En el cas de no rebre el total de la subvenció sol·licitada, hi haurà un període de temps perquè l'associació adopte el projecte presentat a la subvenció rebuda i per a açò es podrà comptar amb assessorament tècnic dels serveis de cultura i comerç.

### **Octava . – Liquidació i justificació de les ajudes.**

**8.1-** La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada realitzat i justificat íntegrament el projecte objecte de subvenció. El termini de presentació de la documentació justificativa finalitza el 15 de desembre del present exercici i es realitzarà en el Registre General de l'Ajuntament o en qualssevol una altra de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Cas que no s'haja efectuat el pagament amb anterioritat a la data citada en l'apartat anterior, l'entitat subvencionada haurà de justificar, pel mateix mitjà, el pagament als seus proveïdors en un termini màxim de 10 dies a explicar des de la data en la qual haja rebut la transferència municipal corresponent a la despesa justificada.

#### **8.2-** Justificació de la despesa

La justificació de la despesa realitzada revestirà forma de compte justificatiu d'acord amb el model adjunt a aquestes bases (Annex IV) i arreglarà la relació ordenada de les factures originals externes i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. No s'admetran notes de lliurament, albarans, \*tickes ni rebuts de col·laboracions. Les factures o altres documents aniran numerats individualment amb el mateix ordre i numeració efectuat en el compte justificatiu.

S'aportaran evidències de les activitats realitzades: Certificats dels mitjans de comunicació, una còpia de l'emissió, una mostra de qualsevol material gràfic que s'edite que permeta comprovar que s'ha fet esment exprés a l'Ajuntament d'Alacant en les accions publicitàries desenvolupades.

**8.3-** La justificació del pagament de les despeses es podrà realitzar de les següents formes:

- Transferència bancària: si la forma de pagament és una transferència bancària, es justificarà mitjançant el resguard del càrrec de la mateixa, havent de figurar en el concepte de la transferència el nombre de factura, o en defecte d'açò, el concepte abonat.

- Xec nominatiu o pagaré: Si la forma de pagament és un xec o pagaré, aquest haurà d'anar acompanyat de la següent documentació:

- Còpia del xec o del pagaré.

- Còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

- En els casos en què no quede acreditat el concepte de la despesa, hauran d'aportar, a més, vaig rebre signat i segellat pel proveïdor en el qual s'especifi que nombre de factura pagada, nombre i data del xec.

- No s'admetran els pagaments en efectiu



**8.4-** S'aportarà una memòria detallada del projecte subvencionat que incloga avaluació. (Model annexe III).

**8.5-** Amb l'objecte de facilitar que en el Registre General de l'Ajuntament d'Alacant siga escanejada la documentació justificativa, tots els documents hauran de presentar-se en format A4, per la qual cosa si algun dels justificants tenen una grandària inferior, pot pegar-se en un foli, evitant-se a més un possible extraviament. No és convenient la utilització de grapes ni de clips. Així mateix, es recomana evitar les enquadernacions de documentació, llevat que es presenten en arxivadors d'anelles o s'utilitzen fàsteners.

**8.6-** L'incompliment per la beneficiària de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que donaren lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de les actuacions, la no execució o execució inadequada de la despesa aprovada o la justificació insuficient, comportarà la minoració de la subvenció concedida, la seua resolució o el seu reintegrament.

#### **Novena.- Normativa aplicable.**

A més de les normes contingudes en la present convocatòria, són aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament que la desenvolupa en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com la normativa municipal, en particular, les bases d'execució del Pressupost General de l'Ajuntament d'Alacant.

#### **Annexos de les bases reguladores:**

Annex I	Model de sol.licitud de subvenció
Annex II	Presentació del projecte- Fitxa tècnica
Annex III	Model memòria del projecte
Annex IV	Compte justificatiu

## Anexo II

### SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA PROYECTOS CULTURALES - ASOCIACIONES DE COMERCIANTES 2017

DATOS DEL SOLICITANTE		Nº Expdte.
Nombre completo de la entidad solicitante		Nº asociados
CIF	Teléfono	Móvil
Domicilio a efectos de notificaciones en Alicante		C.P.
Nombre y apellidos del / la Presidente/		NIF

Acepto recibir comunicaciones en la siguiente dirección de correo electrónico de la asociación:

Si es agrupación de asociaciones, nombre y CIF de cada asociación participante:      Nº asociados

#### **DECLARACIONES RESPONSABLES . El solicitante declara:**

**No** he solicitado u obtenido otras ayudas públicas para financiar la misma actividad

**SI** he solicitado u obtenido otras ayudas públicas para financiar la misma actividad y adjunto copia de la solicitud y su concesión

No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Hallarse al corriente en sus obligaciones con la Hacienda Local, la Agencia Tributaria y la Seguridad Social.

Autorizo al Ayuntamiento a comprobar el cumplimiento de las obligaciones citadas en el punto anterior.

Que cuenta con acuerdo expreso del órgano competente de la asociación a la que representa para instar la subvención.

Que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos, y se comprometo a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la misma.

Alicante, ----- de ----- de 2017

Firma del Presidente:

#### **EXMO SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALICANTE**

Conforme a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos facilitados en este impreso van a ser objeto de tratamiento informatizado, pasando a formar parte del fichero de este Ayuntamiento. Vd. tiene derecho al acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la dirección: C/ Cervantes 3, 03002 Alicante.

**Anexo II**

**FICHA TÉCNICA**

Nombre del proyecto:

Modalidad de actividad a la que concurre:

OTRAS

Datos del/la artista

Nombre y Apellidos:

DNI:

Domicilio:

C.P:

Teléfonos de contacto:

E-mail:

Objetivos generales que se plantean

Destinado a público:

Duración del proyecto:

Breve descripción de la actividad

Presupuesto total del proyecto:

Alicante, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

Firma del Presidente

### Anexo III

#### Modelo memoria del proyecto

Nombre del proyecto.....

Fecha de realización.....

Público participante.....

¿Que crees que ha sido lo más valorado por los participante, asistentes, público, viandante...?

¿Que crees que ha sido lo menos valorado por los participante, asistentes, público,viandante ....?

¿ Cómo valora la asociación de comerciantes el efecto dinamizador sobre el comercio de la zona?

Difusión/publicidad del evento (adjuntar si se realizó)

¿Que te gustaría añadir, modificar o quitar de la actividad programada?

Alicante, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

Firma del Presidente/a

## Anexo IV

### Cuenta justificativa

D. \_\_\_\_\_, Presidente/a de entidad solicitante \_\_\_\_\_, en relación con el expediente tramitado al amparo de la convocatoria de subvenciones del Ayuntamiento de Alicante, destinadas a las asociaciones de comerciantes para la realización de proyectos culturales en el presente ejercicio, declaro bajo mi responsabilidad que los gastos realizados por la Asociación en el proyecto para el que solicitó ayuda, son los que se relacionan a continuación y de los que apporto justificantes originales del gasto:

Nº	CONCEPTO DE GASTO	PROVEEDOR	Nº DE FACTURA	FECHA EMISIÓN	FECHA PAGO	IMPORTE€ CON IVA
----	-------------------	-----------	---------------	---------------	------------	---------------------

TOTALES

Alicante, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

Firma del Presidente/a

+ **Informació i BASES** convocatòries en:

 [convocatoriasdecultura.alicante.es](http://convocatoriasdecultura.alicante.es)