

## **1.-INFORMACIÓ GENERAL**

### **1. On s'arreplega la sol·licitud d'admissió?**

La sol·licitud d'admissió s'arreplegarà gratuïtament en qualsevol centre escolar i en la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament, ubicada al carrer de Maldonado, 9. Així mateix, estarà disponible en la pàgina web de la Regidoria d'Educació i en la web de la Conselleria d'Educació.

### **2. On es presenta la sol·licitud d'admissió?**

La sol·licitud d'admissió, juntament amb la documentació que l'acompanye, es presentarà al centre sol·licitat en primer lloc.

Els participants que ompliguem la seua sol·licitud de forma telemàtica rebran, en l'adreça de correu electrònic que faciliten, la informació relativa al resultat del procediment d'admissió. Igualment s'haurà de lliurar la sol·licitud i la documentació en el centre educatiu de primera opció.

### **3. Es pot presentar més d'una sol·licitud?**

**NO.** Cada sol·licitant presentarà **una única sol·licitud** que s'entregarà al centre educatiu triat en primera opció. Podrà indicar en la mateixa sol·licitud, per orde de preferència, uns altres centres en què desitjaria ser admés fins a un màxim de **10**.

### **4. Què passa si es presenta més d'una instància? (Orde 7/2016. Art. 31.3).**

En el cas que es presente més d'una instància, no se'n tindrà en compte cap, i es procedirà a la seua escolarització en algun dels centres en què, una vegada finalitzat el procés d'admissió, queden llocs vacants.

## **EVITE PRESENTAR DUES SOL·LICITUDS**

### **5. Què passa si es presenta la sol·licitud fora de termini o es comprova la falsedat d'algun document? (Orde 7/2016. Art. 51).**

En aquest cas, es procedirà com en el paràgraf anterior. S'escolaritzarà l'alumne on queden vacants, una vegada finalitzat el procés d'admissió.

### **6. On es publica el calendari d'escolarització i les llistes d'admesos?**

Les àrees d'influència, vacants existents, el calendari d'escolarització, les llistes provisionals i definitives d'admesos, així com els terminis de reclamació i matriculació, s'exposen en el tauler d'anuncis de cada centre.

## **7. Què passa si un alumne o alumna no es matricula dins del termini?**

Si l'alumnat no formalitzara matrícula en el termini expressat, s'entendrà que renuncia a la plaça escolar i se li oferirà plaça on hi haja vacants.

## **8. Quan s'ha de matricular obligatòriament un alumne en primer curs d'Educació Primària?**

En el curs 2018-2019 han de ser matriculats **obligatòriament en primer d'Educació Primària** tots els xiquets i les xiquetes nascuts durant l'any **2012**.

Els nascuts l'any 2016 podran participar en el procés d'admissió en el tercer nivell del primer cicle de l'Educació Infantil (2 anys)

Els nascuts l'any 2015 podran participar en el procés d'admissió en el primer nivell del segon cicle de l'Educació Infantil (3 anys)

## **9. On es resolen els dubtes sobre escolarització?**

Per a resoldre qualsevol dubte acudisca sempre a la direcció del centre escolar. En el cas que el centre no puga respondre-hi es pot dirigir al Servei d'Educació, ubicat al carrer de Maldonado, 9, Tel. 965 23 39 48/ 965 23 39 49.

## **10. Què ocorre quan l'alumne no és escolaritzat en el període normal de matriculació?**

L'alumnat que necessite ser escolaritzat després dels períodes normals de matriculació, acudirà a la comissió d'escolarització, que li posarà de manifest els centres que compten amb vacants, pròxims al seu domicili, perquè trie en quin d'ells desitja ser matriculat.

El/la director/directora territorial d'Educació adoptarà les mesures necessàries, dins del seu àmbit territorial, per a assegurar l'escolarització de l'alumnat per raons urgents o especials, de conformitat amb el que estableixen els articles 41 i 42 del Decret 40/2016.